

Comune di BUONCONVENTO

**Documento unico di
Valutazione dei Rischi di Interferenza**

Comune di Buonconvento
Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino
Scuola Materna Comunale
Scuola Elementare Capoluogo

(appaltatore)

Impresa esecutrice:

Buonconvento ____/____/____

INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	PROCEDURE AZIENDALI PER LA GESTIONE DEGLI APPALTI.....	4
3	DATI GENERALI.....	5
4	DATI GENERALI DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO.....	9
5	DESCRIZIONE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO.....	9
6	INFORMAZIONE SUI RISCHI PRESENTI NELL'AREA INTERESSATA.....	10
7	NORME COMPORTAMENTALI GENERALI.....	17
8	NORME COMPORTAMENTALI GENERALI.....	19
9	VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE.....	20
10	Modalità di svolgimento dei lavori e ruolo delle imprese coinvolte.....	21
11	Analisi delle attività interferenti.....	22
12	Analisi dei rischi di interferenza e misure per l'eliminazione / riduzione.....	23
13	COORDINAMENTO CON LE IMPRESE APPALTATRICI.....	26
14	Modalità di coordinamento.....	27
15	COMUNICAZIONE E AGGIORNAMENTO.....	27
16	CONSULTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA.....	28
17	APPROVAZIONE CONGIUNTA DEL DOCUMENTO.....	29

1 PREMESSA

Il presente documento è redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 che pone a carico del committente i seguenti obblighi:

1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento dei lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo:

a) verifica, con le modalità previste dal decreto di cui all'articolo 6, comma 8, lettera g), l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

- 1) acquisisce il certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;
- 2) acquisisce l'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;
- b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

2. Nell'ipotesi di cui al comma 1, i Datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

- a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

3. Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2 elaborando un unico documento di valutazione dei rischi, che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. Ai contratti stipulati anteriormente al 25 agosto 2007 ed ancora in corso alla data del 31 dicembre 2008, il documento di cui al precedente periodo deve essere allegato entro tale ultima data. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

2 PROCEDURE AZIENDALI PER LA GESTIONE DEGLI APPALTI

La PA del Comune di Buonconvento provvede ad una qualifica dei propri fornitori secondo i criteri individuati dalle norme vigenti in materia di appalti, nonché da disposizioni interne riguardanti ambiente, sicurezza e caratteristiche tecnico-professionali.

In particolare, in assenza di più specifiche indicazioni legislative in merito ai criteri per la qualifica dei fornitori in materia di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro, l'azienda ha adottato un proprio *sistema di analisi dei fornitori*, mediante richiesta di informazioni relative a:

- Conformità generale dell'attività, rispetto alle normative vigenti in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- Organizzazione aziendale per la sicurezza;
- Formazione ed informazione dei lavoratori.

Comune di BUONCONVENTO

3 DATI GENERALI

Dati Generali committente

Ragione Sociale	Comune di Buonconvento
Datore di Lavoro	Dr. Conti Riccardo
Sede Legale	Via Soccini, 32 - 53022 Buonconvento (SI)
Telefono	057780971

Ruolo nelle attività oggetto dell'appalto

Ruolo	☒ Committente ☐ Committente ed esecutore
-------	--

Medico Competente

Nominativo	Dr. Becucci Paolo
Recapito Telefonico	3395895725

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione

Nominativo	Baldi Massimo
Recapito Telefonico - Cell.	0577530310

Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza

Nominativo	Martini Roberto
------------	------------------------

Comune di BUONCONVENTO

Dati Generali Istituto Comprensivo INSIEME

Ragione Sociale	Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino
Datore di Lavoro	Prof.ssa Tegli Silvia
Sede Legale	Via Lapini, 2, 53024 Montalcino SI
Telefono	0577 846154

Ruolo nelle attività oggetto dell'appalto

Ruolo	☒ Soggetto operativo per l'appalto diverso dal Committente ☐ Committente ed esecutore
-------	---

Medico Competente

Nominativo	Attività ad oggi non soggetta a visita preventiva e periodica
Recapito Telefonico	

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione

Nominativo	
Recapito Telefonico - Cell.	Prof.ssa Mario Laera

Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza

Nominativo	Prof.ssa Elena Giovenco
------------	-------------------------

Comune di BUONCONVENTO

Dati Generali Appaltatore

Ragione Sociale	
Datore di Lavoro	
Sede Legale	
Telefono	

Ruolo nelle attività oggetto dell'appalto

Ruolo	☒ Appaltatore ☐ Committente ed esecutore
-------	--

Medico Competente

Nominativo	
Recapito Telefonico	

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione

Nominativo	
Recapito Telefonico - Cell.	

Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza

Nominativo	
------------	--

Comune di BUONCONVENTO

Dati Generali Appaltatore

Ragione Sociale	
Datore di Lavoro	
Sede Legale	
Telefono	

Ruolo nelle attività oggetto dell'appalto

Ruolo	☒ Appaltatore ☐ Committente ed esecutore
-------	--

Medico Competente

Nominativo	
Recapito Telefonico	

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione

Nominativo	
Recapito Telefonico - Cell.	

Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza

Nominativo	
------------	--

4 DATI GENERALI DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Descrizione attività oggetto dell'appalto
Gestione mensa centralizzata nel suo complesso, dall'arrivo della merce in magazzino, alla preparazione pasti erogati fino allo svolgimento delle pulizie finali su attrezzature, superfici e locali impiegati nella cucina.
Preparazione area pasti, consegna e sporzionamento presso le sedi dell'istituto oggetto dell'appalto.
Pulizie dei piani utilizzati a fine turno sporzionamento, nonché delle attrezzature impiegate nelle sedi dell'istituto oggetto dell'appalto

5 DESCRIZIONE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Sede oggetto dell'appalto di:
Gestione mensa centralizzata nel suo complesso, dall'arrivo della merce in magazzino, alla preparazione pasti erogati fino allo svolgimento delle pulizie finali su attrezzature, superfici e locali impiegati nella cucina.
Preparazione area pasti, consegna e sporzionamento presso le sedi dell'istituto oggetto dell'appalto.
Pulizie dei piani utilizzati a fine turno sporzionamento, nonché delle attrezzature impiegate nelle sedi dell'istituto oggetto dell'appalto

Cucina mensa centralizzata Capoluogo - locali in Via A. Cortigiani – locali a piano terra con accessi dedicati e composti da: servizi, magazzino merci, cucina. All'interno di quest'ultima è presente al centro un complesso cottura con cuocipasta, piani, gruppo fuochi a gas, e forni. Lungo le pareti sono presenti arredi e impianti frigo. Area lavaggio dedicata corredata di quanto necessario.

Scuola Materna Capoluogo - locali in Viale F.lli Rosselli, 19 – locali a piano terra accessibili dal vialetto interno al plesso. La struttura è organizzata per avere una zona sporzionamento e area filtro rispetto alla sala di refezione. Il passaggio dei piatti è consentito da un'apertura fra i due locali. L'area di refezione è corredata dei piani di lavoro e di una linea di lavaggio.

Scuola Elementare Capoluogo – locali in Viale F.lli Rosselli, 15 - locali a piano terra accessibili dal vialetto a cui si accede da un cancelletto esterno. L'accesso dedicato permette di coprire il percorso più breve all'interno del plesso per raggiungere la mensa e il punto di sporzionamento. Quest'area è organizzata per avere una zona sporzionamento e consegna tipo mensa self-service. Il personale opera dietro al banco ed ha a disposizione una linea di lavaggio.

6 INFORMAZIONE SUI RISCHI PRESENTI NELL'AREA INTERESSATA

Si informa il Rappresentante dell'impresa incaricata dei rischi specifici generati dalle infrastrutture, dalle sostanze, dalle attrezzature e/o dalle attività di competenza, presenti nell'area interessata dai lavori e delle relative misure di prevenzione e protezione da porre in essere da parte dell'impresa incaricata:

AREA Istituti Scolastici citati facenti parte dell'Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino

Pericolo	Note / Specifiche	Evento	Misura di protezione	DPI
Agenti biologici	Non presente			
Agenti chimici	Non presente			
Agenti cancerogeni	Non presente			
Attrezzature di lavoro: infortuni	Attrezzature e arredi della struttura scolastica presenti per lo svolgimento delle attività di somministrazione.	Contatti accidentali durante gli spostamenti	Svolgimento dell'attività con allontanamento del personale scolastico o assunzione di adeguate misure di tutela quali segnalazione del divieto di accesso o di chiamata preventiva prima di accedere ai locali oggetto del ricevimento pasti o somministrazione.	
Campi Elettromagnetici	Presente in relazione alla presenza di impianti elettrici e apparecchiature alimentate			
Elettricità	Cablaggio elettrico edifici e attrezzature alimentate	Contatto elettrico a seguito di disfunzione cablaggio o componenti macchine	Rispetto dei carichi di corrente e dell'uso di spine adeguate all'impianto presente. Segnalazione di anomalie riscontrate al datore di lavoro dell'Istituto.	
Illuminazione	Artificiale e di emergenza presente			
Incendio ed Esplosione	Cablaggio elettrico edifici e relative apparecchiature alimentate. Impianto riscaldamento e produzione acqua calda	Principio di incendio	Dare immediata segnalazione al personale incaricato addetto emergenze incendio. Seguire le indicazioni del personale preposto e quanto riportato nelle planimetrie relative al piano di emergenza e punto di raccolta	

Comune di BUONCONVENTO

Pericolo	Note / Specifiche	Evento	Misura di protezione	DPI
Luoghi, locali e posti di lavoro	Accessibilità dall'ingresso come da accordi alla consegna dell'incarico. Aree esterne soggette alle condizioni meteo esterne. Aree interne con possibilità di pavimenti bagnati per avvenuta pulizia	Niente da segnalare Possibili scivolamenti	Rispetto delle cautele da impiegare per i percorsi esterni e per l'accesso alle aree segnalate con pavimenti bagnati	
Luoghi con atmosfere iperbariche	Non presente			
Microclima	Ambienti climatizzati	Niente da segnalare		
Polveri	Non presente			
Radiazioni ionizzanti	Non presente			
Radiazioni Ottiche Artificiali	Impianto illuminazione artificiale	Niente da segnalare		
Rumore	Normale attività scolastica e di refezione	Esposizione non superiore al valore inferiore d'azione		
Vibrazioni	Non presente			
Altri fattori:	Utenti, lavoratori e docenti dell'istituto	Urti con il personale della struttura	Rispetto delle cautele da impiegare per l'accesso alle aree oggetto dell'intervento. Se necessario allontanare il personale esterno dall'area dell'intervento	

Comune di BUONCONVENTO

AREA - Cucina centralizzata capoluogo

Pericolo	Note / Specifiche	Evento	Misura di protezione	DPI
Agenti biologici	Non presente			
Agenti chimici	Non presente			
Agenti cancerogeni	Non presente			
Attrezzature di lavoro: infortuni	Attrezzature e arredi della cucina presenti per lo svolgimento delle attività di ricevimento, stoccaggio, conservazione. Piani di lavoro, utensili, apparecchiature, forni e piani cottura per la preparazione dei pasti. Contenitori e carrelli per lo spostamento fino alla somministrazione.	Contatti accidentali durante la lavorazione	Svolgimento dell'attività con allontanamento del personale non addetto o assunzione di adeguate misure di tutela quali segnalazione del divieto di accesso o limitazioni legate a condizioni di emergenza (confinamento di spazi o aree di lavoro) .	
Campi Elettromagnetici	Presente in relazione alla presenza di impianti elettrici e apparecchiature alimentate			
Elettricità	Cablaggio elettrico edifici e attrezzature alimentate	Contatto elettrico a seguito di disfunzione cablaggio o componenti macchine	Rispetto dei carichi di corrente e dell'uso di spine adeguate all'impianto presente. Segnalazione di anomalie riscontrate al datore di lavoro dell'Istituto.	
Illuminazione	Artificiale e di emergenza presente			
Incendio ed Esplosione	Cablaggio elettrico edifici e relative apparecchiature alimentate. Impianto gas per alimentazione gruppi di cottura.	Principio di incendio	Dare immediata segnalazione al personale incaricato addetto emergenze incendio. Seguire le indicazioni del personale preposto e quanto riportato nelle planimetrie relative al piano di emergenza e punto di raccolta	

Comune di BUONCONVENTO

Pericolo	Note / Specifiche	Evento	Misura di protezione	DPI
Luoghi, locali e posti di lavoro	Accessibilità dall'ingresso come da accordi alla consegna dell'incarico e impiego dei locali spogliatoio come aree filtro prima di accedere ai locali di deposito e preparazione	Niente da segnalare Possibili scivolamenti e urti con le strutture presenti	Rispetto delle cautele da impiegare per l'accesso alle aree segnalate con pavimenti bagnati	
Luoghi con atmosfere iperbariche	Non presente			
Microclima	Ambienti con impianti di cottura dotati di adeguato sistema di estrazione vapori di cottura E' presente un impianto clima	Niente da segnalare		
Polveri	Non presente			
Radiazioni ionizzanti	Non presente			
Radiazioni Ottiche Artificiali	Impianto illuminazione artificiale	Niente da segnalare		
Rumore	Normale attività scolastica e di refezione	Esposizione non superiore al valore inferiore d'azione		
Vibrazioni	Non presente			
Altri fattori:	Lavoratori della PA e manutentori per interventi di emergenza	Urti con il personale esterno eventualmente	Rispetto delle cautele da impiegare per l'accesso alle aree oggetto dell'intervento.	

Comune di BUONCONVENTO

Pericolo	Note / Specifiche	Evento	Misura di protezione	DPI
		presente	Se necessario coordinarsi con il personale della committente per la gestione dall'area e/o dell'intervento per il tempo necessario.	

Comune di BUONCONVENTO

In caso di emergenza

Contattare il **referente aziendale** presente e seguire le indicazioni dello stesso

Referente per il Comune di Buonconvento
Cresti Riccardo
Martini Roberto (RLS)

Referente per l'Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino

Referente appaltatore

Referente per l'appaltatore

Messa a disposizione da parte del Committente della documentazione generale per la sicurezza.

Il Committente consegna all'impresa:

- ☐ numeri telefonici interni ed esterni per i vari tipi di pronto intervento
- ☐ nominativi del personale formato per il primo intervento in caso di incendio.
- ☐ schema planimetrico dell'ambiente oggetto dell'appalto

7 NORME COMPORTAMENTALI GENERALI

Impiego di sostanze pericolose e nocive

Qualunque sostanza pericolosa (infiammabile, nociva, ecc.) diversa da quelle indicate per lo svolgimento dell'attività e introdotta nell'area per lo svolgimento del lavoro deve essere comunicata alla Direzione.

I residui di materie infiammabili, esplosivi, corrosive, tossiche, infettanti o comunque nocive devono essere raccolti durante il lavoro con mezzi appropriati e collocati in posti nei quali non possano costituire pericolo.

L'appaltatore dovrà limitare i quantitativi di sostanze pericolose o nocive in impiego o deposito presso la sede del committente al minimo indispensabile.

Precauzioni contro i pericoli di incendio e di esplosione

E' vietato fumare o usare fiamme libere nei locali.

Emissioni di fumi/vapori

L'appaltatore dovrà operare evitando emissioni di fumi / vapori.

Rumore

L'appaltatore dovrà operare evitando di produrre rumori molesti all'interno dell'ambiente di lavoro.

Qualora lo svolgimento della propria attività dia origine a rumore, L'appaltatore dovrà prevedere adeguate misure da concordare con la committente.

Divieti

- ☐ È vietato entrare all'interno dei luoghi di pertinenza aziendale senza autorizzazione;
- ☐ È vietato fumare, consumare o introdurre bevande alcoliche;
- ☐ È vietato usare le attrezzature antincendio, se non per prevenire o spegnere incendi;
- ☐ È vietato gettare materiali combustibili, come carta o stracci per terra, ma utilizzare gli appositi contenitori;
- ☐ E' vietato lavorare senza portare esposta la tessera di riconoscimento prevista per legge.

Misure generali di tutela e di sicurezza dei lavoratori

Al fine di evitare infortuni ai propri lavoratori, a terzi o al personale interno, nonché danni alle cose l'appaltatore, presa conoscenza di eventuali rischi, esistenti nell'area di lavoro, si impegna a:

- Fornire un elenco nominativo dei propri dipendenti ed incaricati che lavorano nell'area al fine anche di un più facile controllo degli accessi ai nostri immobili;
- Assumersi ogni responsabilità per eventuali infortuni e danni a cose che potessero verificarsi durante i lavori affidati;
- Predisporre ed attuare tutte le misure e cautele richieste dalla natura del lavoro commesso, nonché osservare tutte le norme di legge sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, di igiene del lavoro
- Munirsi delle **attrezzature adeguate** ai lavori da compiere, rispondenti alle prescrizioni delle leggi in materia di prevenzione degli infortuni, e comunque tali da garantire la sicurezza degli addetti ai lavori e dei soggetti terzi, evitando installazioni, sistemazioni ed impieghi di attrezzature non idonee;
- Astenersi dal richiedere e dall'utilizzare arbitrariamente macchine, attrezzature, utensili della committente;
- A far sì che in caso di necessità, i suoi dipendenti siano in grado di poter utilizzare i mezzi di protezione disponibili;
- Disporre dei **propri DPI** adeguati da utilizzare per le operazioni da svolgere.
- Incaricare personale avente specifica capacità per i lavori in cui è richiesto l'uso di apparecchiature che presuppongano idonea preparazione tecnica; ciò per evitare il verificarsi di infortuni dovuti a imperizia, imprudenza o negligenza;
- Rispettare la **segnaletica** posta all'interno ed all'esterno del complesso immobiliare, oltre agli avvertimenti dati dai suoi responsabili;
- Provvedere, a lavori ultimati, a lasciare completamente sgombro da materiale di qualsiasi genere, la zona interessata;
- Rimuovere eventuali altri impedimenti che possano intralciare il normale svolgimento della attività lavorativa dei dipendenti dell'azienda o creare comunque, situazione di pericolo;
- Provvedere ad isolare e segnalare con mezzi idonei, per escluderne la pericolosità, aperture o buche realizzate nella zona in cui si svolgono le opere;
- Prendere le opportune precauzioni atte ad evitare la caduta di persone, materiali o utensili, qualora si eseguano lavori in zone sopraelevate;
- Segnalare immediatamente alla committente e alla Direzione didattica il verificarsi di infortuni gravi a dipendenti della ditta appaltatrice e provvedere affinché nulla sia asportato o rimosso dal luogo dell'infortunio senza autorizzazione, indipendentemente dal dovere della ditta di segnalare l'accaduto alle autorità competenti;
- Non effettuare allacciamenti e distacchi dalla rete di collegamento elettrico, vapore, gas, aria ed acqua, se non dopo autorizzazione.
- Prendere in carico ogni rifiuto prodotto dalle attività oggetto dell'incarico (se riconducibile alla stessa).

8 NORME COMPORTAMENTALI GENERALI

L'azienda committente, in ossequio a quanto stabilito dal D. Lgs 81/2008 e successive modificazioni, si riserva la facoltà, in qualsiasi momento di controllare lo stato dei lavori in corso, coordinando gli eventuali interventi di prevenzione e protezione dai rischi a seguito di quanto segnalato anche dalla stessa Direzione didattica che ha diretta pertinenza sugli ambienti di lavoro oggetto della commessa.

L'appaltatore si impegna a informare il proprio personale adibito allo svolgimento di lavori presso la nostra Azienda riguardo alle norme ed alle indicazioni contenute nel presente documento e negli altri documenti consegnati (indicati al punto 6), con particolare riferimento a:

- modalità di accesso
- rischi presenti nei luoghi di lavoro
- procedure per l'emergenza.

Si impegna inoltre a renderlo disponibile per la consultazione in azienda, al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, laddove richiesto, per l'espletamento della specifica funzione.

9 VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE

Individuazione delle interferenze

I lavori oggetto di appalto sono effettuati:

- ☒ In orario di lavoro
- ☐ Fuori dall'orario di lavoro
- ☒ Presenza di lavoratori dell'Istituto, della PA e degli utenti del servizio
- ☐ Presenza di lavoratori di altre imprese
- ☐ Partecipazione di lavoratori della committente
- ☐ Partecipazione di lavoratori di più imprese appaltatrici
- ☐ Partecipazione della committente e di più imprese appaltatrici

Uso di impianti e attrezzature

I lavori in oggetto non prevedono l'uso di macchine in comune ma solo di attrezzature e arredi funzionali all'attività di refezione e pulizia in dotazione all'Istituto:

Sulla base di quanto sopra, i lavori oggetto dell'appalto:

- ☒ sono
- ☐ non sono

soggetti a valutazione dei rischi di interferenza.

10 Modalità di svolgimento dei lavori e ruolo delle imprese coinvolte

Committente	Comune di Buonconvento
Attività eseguite / compresenza di personale aziendale	Normale attività svolta per la funzionalità della struttura e l'erogazione dei servizi scolastici presso le strutture della PA

Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino – Buonconvento	Sedi Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino – Buonconvento vedi sedi di riferimento citate nel presente documento
Attività eseguite / compresenza di personale aziendale dell'istituto	Gestione della cucina in autonomia rispetto al plesso scolastico. Trasporto dei carrelli con i box termici per l'erogazione pasti con servizio di sporzionamento e consegna. Pulizia dei piani di lavoro impiegati all'interno delle aree di refezione e ritiro di quanto impiegato per il riordino in cucina.

Imprese:

Ragione sociale	
Referente aziendale / coordinatore attività	
Recapito telefonico	
Attività assegnate	
Svolgimento temporale dell'attività (inizio-fine, orario, etc.)	
Stima dei costi per la sicurezza a carico dell'impresa	I costi della sicurezza sono relativi alle esigenze organizzative di informazione del personale e recepimento delle direttive per l'accesso ai luoghi di lavoro di pertinenza della PA e delle sedi dell'istituto comprensivo citate nell'appalto. Questi sono riconducibili a € <u>500,00</u>

11 Analisi delle attività interferenti

Attività: Servizi funzionali alle attività scolastiche presso le sedi oggetto dell'appalto.

Fasi di lavoro	Esecutore	Altri soggetti coinvolti	Valutazione interferenza
Gestione magazzino merci e cucina.	Appaltatore	Corrieri per la consegna dei prodotti cucinati e forniture pulizia Personale della PA eventualmente presente per verifiche o manutenzioni	SI
Trasferimento dalla cucina al locale di refezione con preparazione area pasti e sporzionamento.	Appaltatore	Personale istituto comprensivo e utenti struttura indicata nel presente documento	SI
Pulizie dei piani e delle attrezzature funzionali alla gestione del servizio e mensa e relative attrezzature impiegate	Appaltatore	Personale istituto comprensivo e utenti struttura indicata nel presente documento	SI

Comune di Buonconvento

12 Analisi dei rischi di interferenza e misure per l'eliminazione / riduzione

data	orario	Attività / fase	Soggetti coinvolti	Ruolo	Rischi interferenti	Misure per l'eliminazione/riduzione dei rischi di interferenza
Vedi commessa	Vedi commessa	Gestione magazzino merci e cucina.	Corrieri per la consegna dei prodotti cucinati e forniture pulizia Personale della PA eventualmente presente per verifiche o manutenzioni Appaltatore	Fornitori esterni Datore di lavoro della sede oggetto dell'erogazione del servizio Committente Appaltatore	Attrezzature di lavoro e presenza personale Elettricità Luoghi locali e posti di lavoro Utenti, lavoratori e docenti struttura	<u>Misure Tecniche</u> Rispetto dei percorsi di accesso all'area destinata alla lavorazione e delle modalità di lavoro concordate con la Direzione Didattica e la PA in relazione alle attività e ai tempi in cui deve essere svolta. Impiego dei punti di fornitura elettricità come concordato e rispetto della disposizione a terra. Osservare le vie di circolazione comuni nella disposizione dei cavi di alimentazione a terra. Osservare modalità di impiego delle apparecchiature della struttura. Limitazione dell'accesso ai fornitori alla mera area di consegna, senza ingresso nella cucina. Accesso alle aree di lavoro con calzature antiscivolo anche in relazione alla possibile presenza di pavimenti bagnati, segnalati o meno, per eventi atmosferici esterni o in relazione a pulizie ambientali in corso. Segnalazione del divieto di accesso all'area oggetto della pulizia e apposizione dell'indicazione di pavimenti bagnati, pericolo di scivolamento. Rimozione di questa solo a piano asciutto. Allontanamento degli stessi dall'area di lavoro e se necessario indicazione di divieto d'accesso fino al termine dell'intervento (segnaletica pavimenti bagnati / divieto di accesso).

Comune di Buonconvento

data	orario	Attività / fase	Soggetti coinvolti	Ruolo	Rischi interferenti	Misure per l'eliminazione/riduzione dei rischi di interferenza
Vedi commessa	Vedi commessa	Trasferimento dalla cucina al locale di refezione con preparazione area pasti e sporzionamento.	Personale istituto comprensivo e utenti struttura indicata nel presente documento Appaltatore	Datore di lavoro della sede oggetto dell'erogazione del servizio Appaltatore	Attrezzature di lavoro e presenza personale Elettricità Luoghi locali e posti di lavoro Utenti, lavoratori e docenti struttura	<u>Misure Tecniche</u> Rispetto dei percorsi di accesso all'area destinata alla lavorazione e delle modalità di lavoro concordate con la Direzione Didattica in relazione alle attività e ai tempi in cui deve essere svolta. Impiego dei punti di fornitura elettricità come concordato e rispetto della disposizione a terra. Osservare le vie di circolazione comuni nella disposizione dei cavi di alimentazione a terra. Osservare modalità di impiego delle apparecchiature della struttura. Accesso alle aree di lavoro con calzature antiscivolo anche in relazione alla possibile presenza di pavimenti bagnati, segnalati o meno, per eventi atmosferici esterni o in relazione a pulizie ambientali in corso. Segnalazione del divieto di accesso all'area oggetto della pulizia e apposizione dell'indicazione di pavimenti bagnati, pericolo di scivolamento. Rimozione di questa solo a piano asciutto. Allontanamento degli stessi dall'area di lavoro e se necessario indicazione di divieto d'accesso fino al termine dell'intervento.

Comune di Buonconvento

data	orario	Attività / fase	Soggetti coinvolti	Ruolo	Rischi interferenti	Misure per l'eliminazione/riduzione dei rischi di interferenza
Vedi commessa	Vedi commessa	Pulizie dei piani e delle attrezzature funzionali alla gestione del servizio e mensa e relative attrezzature impiegate	Personale istituto comprensivo e utenti struttura indicata nel presente documento Appaltatore	Datore di lavoro della sede oggetto dell'erogazione del servizio Appaltatore	Attrezzature di lavoro e presenza personale Elettricità Luoghi locali e posti di lavoro Utenti, lavoratori e docenti struttura	<u>Misure Tecniche</u> Rispetto dei percorsi di accesso all'area destinata alla lavorazione e delle modalità di lavoro concordate con la Direzione Didattica in relazione alle attività e ai tempi in cui deve essere svolta. Impiego dei punti di fornitura elettricità come concordato e rispetto della disposizione a terra. Osservare le vie di circolazione comuni nella disposizione dei cavi di alimentazione a terra. Osservare modalità di impiego delle apparecchiature della struttura. Accesso alle aree di lavoro con calzature antiscivolo anche in relazione alla possibile presenza di pavimenti bagnati, segnalati o meno, per eventi atmosferici esterni o in relazione a pulizie ambientali in corso. Segnalazione del divieto di accesso all'area oggetto della pulizia e apposizione dell'indicazione di pavimenti bagnati, pericolo di scivolamento. Rimozione di questa solo a piano asciutto. Allontanamento degli stessi dall'area di lavoro e se necessario indicazione di divieto d'accesso fino al termine dell'intervento.

13 COORDINAMENTO CON LE IMPRESE APPALTATRICI

Le misure di prevenzione dei rischi di interferenza sono state predisposte in sostanziale accordo con le informazioni rilasciate dalla committente e dalla direzione didattica dell'ISTITUTO, che riportiamo di seguito:

<i>Rischi introdotti dall'appaltatore</i> <i>(esclusi i rischi che incidono solo sui lavoratori dell'impresa)</i>	
I prodotti e le apparecchiature che possono essere introdotte nei vostri locali sono provviste dei marchi CE.	Quindi non dovrebbero sussistere rischi legati alla nostra attività, se non accidentali.

<i>Misure di Prevenzione e Protezione</i>
Utilizzo DPI previsti nel DVR aziendale e coordinamento con il personale presente

14 Modalità di coordinamento

La Committente esegue il necessario coordinamento delle attività appaltate attraverso le seguenti modalità:

- ❑ Analisi congiunta del presente documento con ciascuna delle imprese interessate e suo eventuale aggiornamento
- ❑ *Riunione di coordinamento iniziale (MD 04)*
- ❑ Monitoraggio anche mediante verifiche in campo per rilevare il rispetto delle indicazioni e delle misure di prevenzione definite.

15 COMUNICAZIONE E AGGIORNAMENTO

Ogni azienda si impegna affinché:

- i propri lavoratori siano edotti sui rischi, sulle misure previste per lo svolgimento dei lavori, nonché sulle norme comportamentali riportate in questo documento;
- ogni variazione nelle lavorazioni, nei tempi e nelle modalità di esecuzione sia prontamente comunicata alla Direzione Didattica e alla Committente al fine di un eventuale aggiornamento della valutazione e delle misure di prevenzione.

16 CONSULTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

Il presente documento sarà messo a disposizione del Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (RLS) della **Committente e dell'Istituto Comprensivo** su richiesta e per l'espletamento della sua funzione.

Il documento può essere consultato esclusivamente in azienda.

**RLS
Comune di Buonconvento**

sig. Martini Roberto

Firma per presa visione in data / /

(RLS)

**RLS
Istituto Comprensivo INSIEME di Montalcino**

Prof.ssa Giovenco Elena

Firma per presa visione in data / /

(RLS istituto comprensivo)

17 APPROVAZIONE CONGIUNTA DEL DOCUMENTO

I Rappresentanti delle aziende indicate in calce dichiarano di avere preso visione del presente documento, di approvarne i contenuti e di impegnarsi al rispetto di ogni indicazione ivi contenuta.

Per **COMMITTENTE**:

in qualità di Datore di lavoro

Conti Riccardo

firma_____

Per **IL DATORE DI LAVORO ISTITUTO COMPRENSIVO INSIEME di Montalcino**

Prof.ssa Tegli Silvia

in qualità di Datore di lavoro

firma_____

Per **APPALTATORE**

in qualità di Datore di lavoro

firma_____

Per **APPALTATORE**

in qualità di Datore di lavoro

firma_____