

CURRICULUM VITAE DI MARCO CIANCAGLINI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCO CIANCAGLINI**
Luogo e data di nascita **Lucca**
Domicilio
Contatti

Qualifiche

- **Segretario comunale (primo classificato al corso-concorso di accesso COA IV, punteggio: 100/100).**
- Avvocato.
- Professore a contratto di Diritto pubblico, Università degli studi di Firenze
- Dottore di ricerca in Diritto pubblico, urbanistico e dell'ambiente.
- Perfezionato nel corso di perfezionamento in Dirigente apicale degli enti locali, Università Bocconi.

POSIZIONE LAVORATIVA ATTUALE

- **Segretario comunale dei Comuni di Lastra a Signa e Chianni, in convenzione.**
- **Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Viareggio (450 dipendenti, dal novembre 2016).**
- **Professore a contratto di diritto pubblico in master dell'Università degli studi di Firenze.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

PRECEDENTE

- Data 2013 - in corso
• Datore di lavoro Comuni - Unioni
• Tipo di impiego **Segretario comunale** titolare del Comune di **Sovicille, Filattiera e Montescudaio** e per reggenza dei Comuni di **Villafranca in Lunigiana, Bagnone, Zeri, Comano e Monteverti marittimo.**
Segretario generale dell'Unione dei colli marittimi pisani (8.500 ab.; da marzo 2015 a marzo 2017). Nell'ambito di tale incarico biennale ho curato il trasferimento all'Unione di tutte le funzioni fondamentali e la costruzione ex novo dell'organizzazione amministrativa (composta da cinque Comuni, sei sedi e circa 60 dipendenti).
Segretario generale dell'Unione dei Comuni della Val di Merse (15.000 ab.; da aprile 2017 a luglio 2019).
- Data 2017
• Datore di lavoro **Comune di Riparbella**
• Tipo di impiego Incarico di collaborazione per l'analisi del fabbisogno di personale e la redazione degli atti di programmazione.
- Data 2010 - 2013
• Datore di lavoro **Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna**
• Tipo di impiego Funzionario giuridico, cat. giur. D1 (contratto a tempo indeterminato), responsabile del procedimento di definizione delle controversie presso il Servizio CORECOM.
- Data 2008 - 2009
• Datore di lavoro **Comune di Bastia Umbra (PG)**
• Tipo di impiego Funzionario amministrativo-contabile, cat. giur. D1 (contratto a tempo indeterminato), addetto al Servizio appalti e contratti e al Servizio controllo di gestione.
- Data 2007 (in corso)
• Datore di lavoro **Università degli studi di Firenze**
• Tipo di impiego Professore a contratto di Istituzioni di diritto pubblico, diritto regionale e degli enti

locali, legislazione scolastica, legislazione dei servizi sociali.

- Data 2003 - 2008
- Datore di lavoro **Studio legale**, Lucca
- Tipo di impiego Praticante e avvocato (Ordine degli Avvocati di Lucca), specializzato in diritto amministrativo.

- Data 2007 - 2009
- Datore di lavoro **Dipartimento di Diritto pubblico, Università degli studi di Firenze**
- Tipo di impiego Assegnista di ricerca in diritto pubblico (argomento: La democrazia partecipativa negli enti locali: tutor: prof. Umberto Allegretti).

- Data 2004-2012
- Datore di lavoro **Università degli studi di Firenze, UNCEM Toscana, Formez**
- Tipo di impiego Ricercatore in progetti di ricerca in materia di semplificazione amministrativa, democrazia partecipativa negli enti locali (Università degli studi di Firenze), servizi pubblici e servizi postali (UNCEM Toscana), fonti normative regionali e locali (FORMEZ).

Autore di pubblicazioni scientifiche in materia di diritto amministrativo, diritto costituzionale, diritto regionale e degli enti locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (PRINCIPALI ATTIVITÀ)

- Data 2017 (12 ore di lezione)
- Istituto di formazione **Università commerciale Luigi Bocconi - SDA** (Milano)
- Attività Corso di perfezionamento in Dirigente apicale degli enti locali.

- Data 2016-2017
- Istituto di formazione **Ministero dell'Interno** (Roma)
- Attività Corso di formazione SPE.S. per l'abilitazione all'iscrizione alla fascia B_dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.

- Data 2011 – 2012 (288 ore di lezione)
- Istituto di formazione **Scuola superiore della pubblica amministrazione locale (SSPAL, Roma)**
- Attività Borsista nel corso-concorso di formazione per Segretario comunale COA IV per l'accesso alla carriera di segretario comunale.
Tirocinante presso il Comune di Londa (FI)
Primo classificato assoluto nel relativo concorso conclusivo (punteggio: 100/100).

- Date 2010 (40 ore di lezione)
- Istituto di formazione **Scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica (SPISA) – Università degli studi di Bologna**
- Attività Partecipazione al Corso monografico "Verso il nuovo ordinamento delle autonomie locali tra sussidiarietà amministrativa e federalismo fiscale" (materie trattate: diritto amministrativo, diritto degli enti locali, diritto tributario, contabilità pubblica).

- Date 2009 (96 ore di lezione)
- Istituto di formazione **Università degli studi di Firenze**
- Attività Partecipazione al corso di formazione avanzata in "Urbanistica partecipata" (materie trattate: diritto amministrativo, diritto urbanistico, diritto ambientale, metodologia dei processi partecipativi).

- Date 2004 - 2006
- Istituto di formazione **Università degli studi di Firenze**

- Attività Dottore di ricerca in Diritto pubblico, urbanistico e dell'ambiente (tutor: prof. Umberto Allegretti; votazione conseguita: ottimo; materie trattate: diritto amministrativo, diritto costituzionale, diritto regionale e degli enti locali, diritto ambientale, diritto urbanistico).
- Date 2004 (gennaio - maggio; 400 ore di lezioni seminariali)
- Istituto di formazione **Associazione per gli studi e le ricerche parlamentari "Silvano Tosi"** (Firenze), **Camera dei Deputati e Senato della Repubblica**
- Attività Borsista nel Seminario di studi e ricerche parlamentari "Silvano Tosi" (materie trattate: diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto regionale e degli enti locali, contabilità pubblica, scienza della politica).
- Istituto di formazione **Facoltà di Giurisprudenza, Università degli studi di Firenze**
- Attività Laurea in Giurisprudenza (votazione: 110/110 con lode; tesi di laurea in Diritto pubblico generale; relatore prof. Umberto Allegretti).
- Istituto di formazione **Liceo classico "Machiavelli", Lucca**
- Attività Diploma di maturità classica (votazione: 55/60).

CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenze linguistiche
Competenze tecniche

Buona conoscenza parlata e scritta di inglese e francese.

Avanzata conoscenza dei principali programmi informatici e dei software giuridici e gestionali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali per le finalità consentite dalla legge.
Firenze, 5 agosto 2019.

Marco Ciancaglini