



Provincia di Siena
Piazza Duomo, 9 53100 Siena

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, DI CUI ALL'ART. 54 DEL
D. LGS. N° 50/2016, PER LA FORNITURA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO A
FREDDO PER IL SERVIZIO VIABILITA' DELLA PROVINCIA DI SIENA**

1. CATEGORIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E OGGETTO DELL'APPALTO

La Provincia di Siena ha indetto una procedura aperta a evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di conglomerato bituminoso a freddo per il Servizio Viabilità della Provincia di Siena mediante accordo quadro con unico operatore economico.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Detta procedura verrà espletata sulla Piattaforma telematica START della quale si descrivono le modalità di registrazione ed utilizzo nella presente lettera di invito.

La durata del contratto è fissata in anni uno, rinnovabile per ulteriori anni uno, per pari importo. L'importo a base di gara è pari ad € 80.000,00 (diconsi euro ottantamila/00). Ai sensi dell'art. 51 del Codice, l'appalto è composto da un unico lotto ed ha per oggetto la fornitura di conglomerato bituminoso del tipo a freddo secondo le seguenti modalità:

- a) Fornitura franco stabilimento della ditta fornitrice di conglomerato bituminoso a freddo "sfuso" con granulometria 0/5 (per qualsiasi quantitativo);
- b) Fornitura franco stabilimento della ditta fornitrice di conglomerato bituminoso a freddo "in sacchi" da 25kg/cad. con granulometria 0/5 (per qualsiasi quantitativo);
- c) Fornitura presso i nostri magazzini (trasporto compreso) di conglomerato bituminoso a freddo "sfuso" con granulometria 0/5 (con consegne minime di 300 q.li ma con possibilità di scarico frazionato su più magazzini stradali);
- d) Fornitura presso i nostri magazzini (trasporto compreso) di conglomerato bituminoso a freddo "in sacchi" da 25kg/cad. con granulometria 0/5 (con consegne minime di 300 q.li ma con possibilità di scarico frazionato su più magazzini stradali con autocarro dotato di idoneo sistema di scarico);

Dette forniture si rendono indispensabili in modo frazionato e distribuito nel tempo per l'intera durata del contratto. Tutte le condizioni sono contenute nel capitolato d'appalto.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata alle ditte che siano in possesso di iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'Appalto e in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del Codice nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati. Possono partecipare anche operatori economici appartenenti ad altri stati membri dell'unione europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui all'art. 45 del Codice e precisamente:

- soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del citato Codice;
- le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ss. mm. e ii. possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, nonché dall'art. 110 commi 3,4 e 5 del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Per la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) si applica l'art. 47 del Codice, la soglia minima richiesta per soddisfare i requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica - professionale, deve essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate per le quali il consorzio concorre salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo per i quali il consorzio può utilizzare i requisiti dei soggetti suoi consorziati.

Per detti soggetti devono ricorrere tutte le condizioni di seguito indicate:

2.1 Requisiti generali:

Insussistenza delle cause di esclusione previste ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

2.2 Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 comma 3 D.Lgs. 50/2016)

- i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione (secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza) in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- i concorrenti alle gare devono avere legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia ed essere in possesso di iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'Appalto.

Possono partecipare anche operatori economici appartenenti ad altri stati membri dell'unione europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione;

2.3 Capacità economica e finanziaria (ai sensi dell'art. 83 comma 4 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

- aver effettuato forniture del materiale sopra indicato, complessivamente nel triennio 2015 – 2016 – 2017, per un importo pari ad **Euro 80.000,00** .

2.4 Capacità tecniche e professionali (ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Gli operatori economici devono garantire il possesso delle risorse tecniche e l'esperienza necessaria per eseguire la fornitura richiesta con un adeguato standard di qualità, ovvero, aver effettuato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, in favore di Pubbliche Amministrazioni, analoghe forniture.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti dichiarati devono essere posseduti:

- a) requisiti generali: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- b) requisiti di idoneità professionale: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria: Nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, possono essere cumulativamente dimostrati;
- d) requisiti e capacità tecnica e professionale: devono essere in capo alla Società Mandataria o Delegataria, comunque alla capogruppo.

Relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso, altresì, l'avvalimento alle condizioni di cui all'art.89 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

La Provincia di Siena provvederà ad effettuare tutti i controlli prescritti ex lege, a verificare le dichiarazioni rese dal solo soggetto concorrente aggiudicatario e, in caso di dichiarazioni riscontrate difformi, si riserva di non procedere all'affidamento oppure, qualora l'esecuzione della fornitura sia già stata iniziata sulla base della lettera di aggiudicazione, di risolvere il rapporto.

All'Impresa aggiudicataria sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà allegare all'offerta gli specifici documenti richiesti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

3. SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera di invito e dal relativo Capitolato Speciale di Appalto, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)" e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione [Normativa](#).

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, **ad eccezione di quelle previste al successivo punto 10. della presente lettera di invito**, "Comunicazioni dell'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, responsabilità del procedimento e accesso agli atti", avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**", [nella pagina di dettaglio della presente gara](#). Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati), **ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti** necessari per la partecipazione alla gara ed indicati ai punti 2.2, 2.3 e 2.4 della presente lettera di invito. La verifica circa il possesso dei suddetti requisiti, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione del responsabile del contratto, in seduta pubblica, ai fini dell'abilitazione alla gara di appalto.

Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre sei giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte**.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La fornitura oggetto della presente gara sarà aggiudicata tramite procedura aperta secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell' art. 95 del Codice, sommando il punteggio afferente il "Merito Tecnico" ed il punteggio relativo alla "Offerta Economica" come più avanti specificato.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta tecnica ed economica pervenuta purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice.

La presente Gara verrà aggiudicata come di seguito specificato:

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA		
	OFFERTA ECONOMICA	Punteggio
1	Prezzo offerto per prodotto in sacchi consegnato nei magazzini provinciali (Prs)	8
2	Prezzo offerto per prodotto in sacchi con ritiro a Ns. carico presso la sede della ditta dichiarata nell'offerta (Prs1)	2
3	Prezzo offerto per prodotto sfuso consegnato nei magazzini provinciali (Prsf)	12
4	Prezzo offerto per prodotto sfuso con ritiro a Ns. carico presso la sede della ditta dichiarata nell'offerta (Prsf1)	8
	TOTALE OFFERTA ECONOMICA	30
	OFFERTA TECNICA	Punteggio
5	Distanza (Ds)	20
6	Tempi di consegna (Tc)	20
7	Caratteristiche tecniche	30
	TOTALE OFFERTA TECNICA	70
	TOTALE	100

La commissione valuterà le offerte tecniche ed economiche e procederà all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente articolo, che corrispondono anche a sub-criteri e sub-pesi ex comma 8 art. 95 del Codice. Tutti i valori saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Ai fini del calcolo del punteggio da attribuire per l'aggiudicazione dell'affidamento sarà applicato il metodo non lineare $V_i = (V_{min}/V_i)^A$ con coefficiente $A = 0.7$ per l'elemento prezzo, per l'elemento distanza e per l'elemento tempo di consegna (di cui al punto IV "La valutazione degli elementi quantitativi" e al punto VI "La formazione della graduatoria" delle Linee Guida n.2 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1005 del 21 Settembre 2016).

I valori così ottenuti saranno moltiplicati per i pesi di seguito riportati:

-economicità sui prezzi offerti: peso complessivo 30 punti (vedi sottocategorie indicate nella precedente tabella);

-distanza dalla propria sede operativa al centro della Provincia di Siena, convenzionalmente posizionato in loc. Buonconvento, S.R. n.2 "Cassia", progr. km. 200+000, misurata basandosi sui dati reperiti dal sito di ViaMichelin (<https://www.viamichelin.it>); in caso di più sedi operative del concorrente, si farà riferimento a quelle in cui il concorrente stesso dichiara di consegnare il conglomerato a freddo sfuso: peso 20 punti;

-tempo di consegna nei magazzini provinciali indicati al punto 9 espresso in giorni dal momento dell'ordine; non saranno accettate offerte superiori a giorni 20 (venti) ed inferiori a giorni 2 (due): peso 20 punti;

-caratteristiche tecniche: Il concorrente può offrire prodotti con caratteristiche tecniche superiori a quelle elencate al punto 7 del Capitolato Speciale di Appalto, costituenti il minimo prestazionale richiesto. Le migliorie dovranno essere presentate in massimo 2 cartelle formato A4 e saranno valutate dalla commissione con il metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente compreso tra 0 e 1 da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile per ciascun commissario. di cui al punto VI "La valutazione degli elementi qualitativi" delle Linee Guida n.2 dell'ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1005 del 21 Settembre 2016); peso 30 punti.

Quindi si sommeranno i prodotti risultanti e si individuerà la ditta aggiudicataria nel rispetto della normativa. La Provincia di Siena si riserva di non aggiudicare se nessuna delle offerte risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in modo manuale sul sistema telematico START

5. IDENTIFICAZIONE NELLA PIATTAFORMA START E REQUISITI INFORMATICI. PRESCRIZIONI, TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO VIRTUALE CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento dell'iscrizione all'indirizzario. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione di cui al successivo punto 6.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86.83.84.15 – 38** o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

Gli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno altresì essere in possesso di un **certificato di firma digitale in corso di validità** rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali. E' necessario un lettore di smart card.

Requisiti informatici per partecipare all'appalto

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s

Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit. Quindi le compatibilità con i browser implicano un possibile aggiornamento del livello di codifica (ad es. per MS Internet Explorer 5.0: <http://www.microsoft.com/windows/ie/downloads/recommended/128bit/default.msp>).

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/05/2018 (31 Maggio 2018) la seguente documentazione:

- A) **LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti da **A.1) e ss.** firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B) **LA DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto **B.1)**;
- C) **LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui al successivo punto **C.1)**

Pena esclusione, tutta la seguente documentazione di gara dovrà essere formulata in lingua italiana. In caso di aggiudicazione dell'appalto tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana.

L'offerta deve essere redatta e corredata dei documenti e delle certificazioni prescritti.

Non saranno ammesse offerte parziali.

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1 la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE",

recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

di cui al punto A.2

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "*domanda di partecipazione*" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che **ricoprono, o i soggetti cessati che abbiano ricoperto**, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito, le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- **in caso di impresa individuale**: titolare e direttore tecnico,
- **in caso di società in nome collettivo**: soci e direttore tecnico,
- **in caso di società in accomandita semplice**: soci accomandatari e direttore tecnico,
- **in caso di altro tipo di società o consorzio**: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "*domanda di partecipazione*" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito di capacità tecnico-organizzativa relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

A.1.1) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- la copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016];
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

A.2 II "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE" la dichiarazione art. 80 comma 5, lettere f-bis) e f-ter) e ulteriori modelli per consorziata esecutrice, impresa ausiliaria e coassicurazione.

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 previsti nella presente lettera di invito, **dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente**, (e, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / coassicurazione / consorzio / consorziati esecutori, ecc.) ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016 e **attraverso il Modello 2.0 – Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter)**.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione -- tutte le sezioni,
- alla parte IV: criteri di selezione – dovranno essere indicati i requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria, di capacità tecnico-professionale necessari per la partecipazione
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, coassicurazioni, il DGUE e il Modello 2.0 – Dichiarazione art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter),

dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE

dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Il Consorzio inoltre dovrà compilare e firmare digitalmente (titolare o legale rappresentante o procuratore) il **Modello A.2.0 – Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter)**. Inoltre ciascuna consorziate esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello A.2.1, Scheda consorziate**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto

previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS. n. 50/2016)

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto [impresa ausiliaria (**avvalimento**)] deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto contiene, a pena di nullità:

- oggetto e specificazione dei requisiti forniti;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc.) messi a disposizione dall'impresa ausiliaria per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.2. "SCHEDA AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarci **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO art. 89", compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità aziendale**, nel DGUE nella sezione C – parte III. dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), del Codice.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nella presente lettera di invito, l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. **produrre un proprio DGUE**;
2. rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.3. "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara (e allegando **nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, in

originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso), i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110" compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 o essere sottoposta a curatela fallimentare

A.3 Pass OE, - Pass dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass.

Ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass (al link: <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi> alla voce "AVCPass operatore economico") seguendo le istruzioni in questo presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG riferito al lotto per il quale l'operatore economico intende partecipare, che gli consenta di ottenere il PassOE che dovrà essere inserito nella busta contenente la "documentazione amministrativa".

A.4 Garanzia provvisoria, ex art. 93 comma 1 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta o delle misure ridotte di cui al comma 7 dell'art. citato, previa dichiarazione circa il godimento dei benefici (da specificare sul DGUE in maniera dettagliata, indicando quale di quelli previsti in tale articolo) da costituirsi in uno dei modi di cui al comma 2 dell'art. 93 citato e rilasciata dai soggetti di cui al successivo comma 3 dell'art. in questione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere la validità minima di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

A pena di esclusione l'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto, ex comma 8 art. 93 del Codice.

Importo della cauzione provvisoria

Lotto	Importo totale lordo	Ammontare della cauzione
Unico	€ 80.000,00	€ 1.600,00

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

A.5 Attestazione pagamento contributo ANAC

Attestazione del versamento di **Euro 20,00** (euro venti/00) con l'indicazione del **CIG n° 7405153D8F** a titolo di contribuzione, previsto dalla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 21 dicembre 2016 Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n° 1377.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento prescelta, il concorrente dovrà iscriversi on-line al "Servizio di Riscossione" dell'ANAC (www.anticorruzione.it).

Il pagamento potrà avvenire secondo le seguenti modalità alternative:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da allegare alla documentazione.** La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla documentazione.**

In caso di associazioni temporanee di imprese e consorzi, l'attestazione potrà essere presentata solo dalla capogruppo e dal consorzio.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando gli allegati:

- **B1 - Scheda Distanza + Tempi di consegna**
- **B2 - Scheda Caratteristiche Tecniche**

Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno compilare le sopra indicate schede che serviranno per la definizione del punteggio tecnico secondo quanto stabilito .

Per presentare l'offerta tecnica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta tecnica" (per entrambi i documenti);
- **Compilare** il documento della procedura di presentazione offerta (per entrambi i documenti);
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta tecnica", senza apporre ulteriori modifiche (per entrambi i documenti);
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta tecnica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto (per entrambi i documenti).

Le offerte tecniche dovranno essere sottoscritte da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inserite nella piattaforma START nell'apposito spazio predisposto con firma digitale.

C) OFFERTA ECONOMICA

C1) L'offerta economica consiste nella indicazione del prezzo, espresso alla Tonnellata, per la fornitura dei seguenti materiali:

- a) Fornitura franco stabilimento della ditta fornitrice di conglomerato bituminoso a freddo "sfuso" con granulometria 0/5 (per qualsiasi quantitativo);
- b) Fornitura franco stabilimento della ditta fornitrice di conglomerato bituminoso a freddo "in sacchi" da 25kg/cad." con granulometria 0/5 (per qualsiasi quantitativo);
- c) Fornitura presso i nostri magazzini (trasporto compreso) di conglomerato bituminoso a freddo "sfuso" con granulometria 0/5 (con consegne minime di 300 q.li ma con possibilità di scarico frazionato su più magazzini stradali);
- d) Fornitura presso i nostri magazzini (trasporto compreso) di conglomerato bituminoso a freddo "in sacchi" da 25kg/cad." con granulometria 0/5 (con consegne minime di 300 q.li ma con possibilità di scarico frazionato su più magazzini stradali con autocarro dotato di idoneo sistema di scarico);

ATTENZIONE - Il sistema START genera automaticamente il campo "Offerta economica" tra le RICHIESTE ECONOMICHE che non può essere eliminato in sede di gara.

Trattandosi di un campo che deve essere compilato obbligatoriamente, gli Operatori Economici dovranno comunque inserire i dati richiesti. Del documento che genera in automatico il sistema saranno tenute in considerazione solamente le dichiarazioni fornite dall'operatore economico ma non l'offerta economica.

I campi relativi alle RICHIESTE ECONOMICHE che saranno valutati sono quelli contenuti nel documento C.1 OFFERTA ECONOMICA (contenente i campi sopraelencati).

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica";
- **Compilare** il documento della procedura di presentazione offerta;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica", senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico prende atto che il valore economico offerto deve essere omnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, rispetti le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro.

Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanee di impresa, etc) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio etc.

Tutta la documentazione richiesta in gara nonché le relative offerte (tecnica ed economica) dovranno essere rese dagli operatori economici, e ricevute dalla stazione appaltante, esclusivamente tramite la piattaforma informatica START; non saranno accettate, e quindi, ammesse documentazioni e offerte inoltrate con modalità difformi rispetto a quelle previste nel bando di gara e nel presente disciplinare.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso viene assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

8. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

Il termine perentorio per la presentazione della documentazione di gara e delle offerte è fissato, a pena di non ammissione, alle ore 12,00 del giorno 31/05/2018 (31 Maggio 2018).

Il sistema START registra le offerte pervenute in ritardo intendendo tra esse quelle per le quali non è stata completata la procedura di invio entro il termine suddetto: tali offerte non saranno ammesse alla gara.

Alle ore 12,00 il sistema chiude automaticamente i termini per l'invio delle offerte e si aggiorna in gara "chiusa" consentendo le relative operazioni di gara.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 77 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, costituita ai sensi del comma 2 e la cui nomina avverrà solo dopo la data di scadenza del termine sopra indicato, fissato per la presentazione delle offerte, in osservanza di quanto contenuto al comma 12 del D. Lgs. di cui trattasi.

La prima seduta pubblica di gara si svolgerà il giorno 07/06/2018 (7 Giugno 2018) con inizio delle operazioni dalle ore 10:00 presso la sede della Provincia di Siena, collocata in Siena – Piazza Duomo, 9.

8.1 Prima Fase

La commissione procederà all'apertura dei plichi elettronici contenenti la documentazione amministrativa richiesta e alla conseguente ammissione/esclusione degli operatori economici concorrenti. La seduta di gara è pubblica ed accessibile a chiunque vi abbia interesse. Potranno formulare osservazioni o richieste di precisazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, ovvero altri soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega conferita dagli stessi legali rappresentanti.

Terminata la fase di ammissione, la Commissione procederà, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al solo fine di verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione di cui trattasi.

Il soggetto che presiede la Commissione di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del Soccorso Istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara provvede a:

- consegnare tutto il materiale di gara perché venga conservato in maniera protetta;
- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica;
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

8.2 Seconda Fase

Espletata la fase del controllo formale la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'esame e valutazione della documentazione relativa all'"OFFERTA TECNICA" al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate, determinando la graduatoria provvisoria relativamente alle offerte tecniche.

8.3 Terza Fase

Previa comunicazione che sarà trasmessa dalla stazione appaltante per posta elettronica certificata (PEC) a tutti i concorrenti ammessi, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà:

- alla comunicazione della graduatoria provvisoria determinata dalla valutazione delle Offerte Tecniche;
- all'apertura dell'"OFFERTA ECONOMICA", per i soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara. Seguirà quindi l'attribuzione del punteggio in base alle modalità indicate dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Speciale di Appalto.

L'Amministrazione provvederà a generare manualmente sulla piattaforma telematica START i punteggi per ciascun concorrente a seguito della valutazione delle offerte economiche, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa e quindi l'operatore economico miglior offerente.

In caso di una o più offerte che appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, la stazione appaltante, per il tramite del responsabile del procedimento, avvierà il sub-procedimento di verifica della loro congruità ai sensi del comma 3 dell'art. 97 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, mediante valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Viene quindi successivamente esperita la procedura di cui ai successivi commi 4 e 5 dell'art. 97 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'aggiudicazione ex art. 32 c. 5 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, sarà disposta al termine del subprocedimento di verifica della congruità, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 citato.

L'aggiudicazione diventa efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, ex c. 7 art. 32 D. Lgs. 50/2016.

Resta salva la facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto di appalto. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/e Società aggiudicataria/e.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione (art. 32, comma 9, d.lgs. 50/2016). Il termine dilatorio non si applica quando è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando/disciplinare di gara o se queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva.

L'esecuzione d'urgenza delle forniture, se necessaria, sarà disciplinata secondo quanto riportato nell'art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione alle forniture nei modi previsti dalla presente lettera di invito, dal capitolato speciale di appalto, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

Nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante l'aggiudicatario avrà l'obbligo di provvedere a presentare la documentazione di seguito riportata:

1. cauzione o fidejussione a titolo di garanzia definitiva, in conformità a quanto previsto all'art. 103 del Codice; tale garanzia dovrà permanere efficace per tutta la durata dell'appalto, pertanto, è fatto obbligo all'aggiudicatario presentare alla stazione appaltante le quietanze di avvenuto pagamento dei premi annuali che dimostrino il rinnovo delle stesse (in caso di rinnovo);
2. (in caso di ATI) mandato notarile con rappresentanza debitamente registrato in originale o copia autentica, che specifichi, tra l'altro, la ripartizione delle prestazioni come da dichiarazioni presentate in sede di partecipazione;
3. Dichiarazione estesa di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii.: L'aggiudicatario, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva.
4. Autocertificazione della documentazione antimafia ex artt. 84, 85 e 89 e D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii..

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla stazione appaltante, l'Operatore economico perderà il diritto alla stipula e la stazione appaltante revocherà l'aggiudicazione con provvedimento: in tal caso saranno interpellati progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria, secondo le regole di cui all'art. 110 del Codice.

Si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni:

La Stazione Appaltante si riserva:

- 1) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara;
- 2) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- 3) di prorogare il termine perentorio di presentazione delle offerte senza che gli operatori economici possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 4) di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 del Codice Civile e di non procedere all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, ovvero di sospendere e/o revocare il Bando di gara e la relativa procedura.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 2, 3 e 4 .

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione del contratto con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la Stazione Appaltante avrà diritto

all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati secondo le regole di cui all'art. 110 del Codice.

Per quanto non previsto nel bando di gara, nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale di appalto, viene fatto espresso rinvio alle norme contenute nel Codice, nel DPR 05/10/2010 n. 207 (limitatamente alle parti ancora in vigore, non abrogate) nonché ad ogni altra legge e norma vigente in materia.

9. Magazzini stradali di riferimento

I magazzini stradali di riferimento della Provincia di Siena nei quali è prevista la consegna del materiale indicato nei punti c) e d) dell'art.1 " Categoria e descrizione del servizio e oggetto dell'appalto" sono i seguenti:

1. Magazzino stradale di Monteriggioni, loc. Badesse;
2. Magazzino stradale di Castelnuovo Berardenga;
3. Magazzino stradale di Poggibonsi, loc. Tre Vie;
4. Magazzino stradale di Sovicille, loc. Ampugnano;
5. Magazzino stradale di Radicondoli;
6. Magazzino stradale di Chiusi, loc. Montallese;
7. Magazzino stradale di Sinalunga;
8. Magazzino stradale di Abbadia San Salvatore, loc. Zaccaria;
9. Magazzino stradale di Radicofani;
10. Magazzino sito in Buonconvento;

10. Informazioni complementari

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76, del D.Lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Il Responsabile del procedimento relativo all'appalto è l'Ing. Andrea FRANCI, P.O. del Servizio Viabilità della Provincia di Siena, tel. 0577.241211, e-mail: andrea.franci@provincia.siena.it

Eventuali informazioni possono essere richieste come segue:

1. Su piattaforma Start;
2. se relative al bando di gara al responsabile del procedimento, reperibile ai numeri di cui sopra e all'Ufficio Gare e Contratti Dott. Davide Lo Conte tel. 0577.241916 e-mail: contratti@provincia.siena.it;

Ai sensi e per gli effetti di quanto contenuto all'articolo 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati raccolti con la presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

A tal fine si rende noto che il titolare del trattamento è la Stazione Appaltante ed il responsabile del trattamento, relativamente al presente appalto, è il responsabile del procedimento come sopra nominato.

11. Modalità di stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato secondo le previsioni di cui all'art. 32 del Codice e cioè: mediante atto pubblico notarile informatico, ovvero mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante aggiudicatrice, ovvero mediante scrittura privata in forma digitale/elettronica, a seguito dell'aggiudicazione definitiva e all'esecuzione delle obbligazioni contrattuali previste in capo all'Aggiudicatario.

Dott. Ing. Andrea FRANCI
Responsabile del Procedimento