



## **GARA D'APPALTO**

PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE  
DELL'ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE  
DELLE AZIONI PROMOSSE DALLA PROVINCIA DI SIENA  
CIG 046212097A

## **DISCIPLINARE DI GARA**

<b>PARTE PRIMA: DATI DELL'APPALTO .....</b>	<b>1</b>
1. STAZIONE APPALTANTE:.....	1
2. TIPOLOGIA DI GARA .....	1
2.1. Determinazione a contrarre:.....	1
2.2. Codice identificativo gara: .....	1
2.3. Procedura di gara: .....	1
2.4. Tipologia dell'appalto: .....	1
2.5. Criterio di aggiudicazione:.....	1
3. OGGETTO DELL'APPALTO.....	1
3.1. Luogo di esecuzione del servizio:.....	1
3.2. Descrizione: .....	2
3.3. Importo dell'appalto.....	2
3.4. Durata dell'appalto.....	2
3.5. Opzioni:.....	2
4. TERMINE DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:.....	2
5. FINANZIAMENTO .....	2
6. CAUZIONI E GARANZIE .....	2
7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA .....	3
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	3
8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	3
8.2. REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	3
8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....	4
8.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	4
8.5. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI .....	5
9. AVVALIMENTO.....	5
10. SUBAPPALTO .....	5

11.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:.....	6
11.1.	OFFERTA TECNICA: fino a 80 punti.....	6
11.2.	OFFERTA ECONOMICA: fino a 20 punti.....	7

**PARTE SECONDA: MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ..... 8**

12.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	8
13.	DOCUMENTI DA PRESENTARE.....	8
14.	SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	16
15.	CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	17
16.	TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	18
17.	PROCEDURE DI RICORSO.....	19

## PARTE PRIMA: DATI DELL'APPALTO

### 1. STAZIONE APPALTANTE:

PROVINCIA DI SIENA, Piazza Duomo n. 9 - 53100 SIENA, indirizzo internet: [www.provincia.siena.it](http://www.provincia.siena.it).

1.1. Eventuali chiarimenti in merito al servizio in oggetto potranno essere chiesti al Dott. Luigi Oliveto, tel. 0577 241247, e-mail: [oliveto@provincia.siena.it](mailto:oliveto@provincia.siena.it), e al Signor Fabio Bardelli, tel. 0577 241279, e-mail: [bardelli@provincia.siena.it](mailto:bardelli@provincia.siena.it).

1.2. Eventuali chiarimenti sugli aspetti amministrativi e procedurali della gara potranno essere chiesti alla Signora Gabriella Maccioni, tel. 0577 – 241233, e-mail: [maccioni@provincia.siena.it](mailto:maccioni@provincia.siena.it).

1.3. Responsabile del procedimento: Dott. Luca Rossi, tel. 0577 241339, e-mail: [luca.rossi@provincia.siena.it](mailto:luca.rossi@provincia.siena.it).

Il bando di gara, il presente disciplinare, contenente le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, il capitolato d'appalto, la modulistica e lo schema di contratto possono essere visionati e scaricati dal sito internet dell'Amministrazione Provinciale di Siena: [www.provincia.siena.it](http://www.provincia.siena.it) > Rete dei servizi > URP > Bandi lavori servizi e forniture > Bandi in scadenza.

### 2. TIPOLOGIA DI GARA

#### 2.1. **Determinazione a contrarre:**

Determinazione dirigenziale del Servizio STAFF DI PRESIDENZA n° 546 del 31/03/2010.

#### 2.2. **Codice identificativo gara:**

CIG n° 046212097A

#### 2.3. **Procedura di gara:**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 54 e 55 del medesimo D. Lgs.;

#### 2.4. **Tipologia dell'appalto:**

Appalto di servizi, categoria 13 dell'allegato II A del D. Lgs. n. 163/2006 – CPV 92400000;

#### 2.5. **Criterio di aggiudicazione:**

La gara sarà verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO

#### 3.1. **Luogo di esecuzione del servizio:**

Siena - Piazza Duomo n. 9;

### 3.2. **Descrizione:**

Implementazione del servizio di informazione e di comunicazione delle azioni promosse dalla Provincia di Siena, compreso l'aggiornamento del sito internet e della rete intranet della Provincia, nonché il coordinamento di tutte le attività di comunicazione e di informazione, per le quali sarà richiesta la predisposizione del Programma delle iniziative di comunicazione, a tre mesi dall'affidamento dell'incarico, al fine di:

- definire gli obiettivi e la strategia di comunicazione integrata;
- pianificare le attività;
- descrivere le singole azioni e i mezzi da utilizzare;
- proporre il budget;
- programmare le attività di monitoraggio e valutazione dell'efficacia delle azioni.

### 3.3. **Importo dell'appalto**

Importo biennale: **€273.950,00**, IVA esclusa. L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero.

### 3.4. **Durata dell'appalto**

La durata del servizio è prevista in ventiquattro (24) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;

### 3.5. **Opzioni:**

La Provincia si riserva, nel triennio successivo alla stipula del contratto iniziale, la facoltà di affidare, ai sensi dell'art. 57, comma 5, sub b) del D. Lgs. n. 163/2006, all'aggiudicatario, mediante procedura negoziata, la ripetizione, **per ulteriori tre anni**, di servizi analoghi a quelli della presente gara, conformemente ai patti contrattuali e al progetto di base elaborato in sede di offerta.

## 4. **TERMINE DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

Le offerte dovranno pervenire alla Provincia di Siena, Piazza Duomo n. 9, 53100 Siena, entro le **ore 12.00 del giorno 25 MAGGIO 2010** secondo le modalità specificate nel Capitolo secondo del presente disciplinare.

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica presso la sede della Provincia alle **ore 9.00 del giorno 7 GIUGNO 2010**.

## 5. **FINANZIAMENTO**

L'appalto viene finanziato, in conformità alla determinazione dirigenziale n. 546 del 31/03/2010, mediante fondi propri.

## 6. **CAUZIONI E GARANZIE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, dell'importo di Euro pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base di gara, costituita con le modalità previste nel titolo secondo del presente disciplinare.

L'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva prevista dall'articolo 113, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 163/2006.

## 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006.

I concorrenti con sede in altri stati dell'Unione Europea sono ammessi alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del d.P.R. n. 34/2000 nonché alle condizioni di cui agli artt. 38, 39 e 47 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed all'articolo 37, commi 18 e 19, del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006, sono tenuti a indicare se intendono eseguire direttamente il servizio oppure se intendono affidarne l'esecuzione ai consorziati, con indicazione, in quest'ultimo caso, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e che eseguiranno il servizio.

Ai sensi dell'art. 36, comma 5, e dell'art., 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto alle società consorziate esecutrici dei consorzi stabili e dei consorzi tra cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane, di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziata esecutrice.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara devono dichiarare, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti:

### 8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. con oggetto sociale prevalente : *Attività di comunicazione e redazione giornalistica*.  
Qualora la ditta partecipante avesse sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea, dovrà essere iscritta in analoghi albi secondo le normative vigenti;
- b) [*solo per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*] Iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative;
- c) Disponibilità di **tre professionisti**, responsabili della prestazione del servizio, in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali:
  - laurea in Scienze della Comunicazione o in Relazioni pubbliche o equipollenti;
  - **iscrizione all'Ordine dei Giornalisti**, elenco professionisti o pubblicisti;
  - master di specializzazione nel settore della comunicazione e dell'informazione. Si precisa che tale requisito è richiesto soltanto per il professionista che sarà indicato come coordinatore del gruppo di lavoro.

### 8.2. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- d) Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

- e) Inesistenza di alcun rapporto di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altre imprese concorrenti, oppure, qualora sussista tale rapporto di controllo con un altro partecipante alla procedura, non imputabilità a un unico centro decisionale delle offerte, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), così come introdotto dall'art. 3 del decreto legge 25 settembre 2009, n. 135;
- f) Ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1-bis della legge n. 383/2001 in tema di "lavoro sommerso", oppure non assoggettamento a tale normativa;
- g) Insussistenza dei provvedimenti interdittivi alla contrattazione (disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori) con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche, secondo quanto previsto dall'art. 14 del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008.

### 8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006, i requisiti minimi di capacità economico-finanziaria richiesti sono i seguenti:

- h) **fatturato globale** d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) pari ad almeno euro 280.000,00 - IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.  
Ai fini dei controlli di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, per la dimostrazione del presente requisito verrà richiesta copia conforme all'originale dei bilanci o degli estratti dei bilanci relativi agli esercizi 2007, 2008 e 2009;
- i) **fatturato specifico** relativo all'attività di ufficio stampa e all'aggiornamento di siti web, non inferiore ad euro 50.000,00 – IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.  
Ai fini dei controlli di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, per la dimostrazione del presente requisito verrà richiesta copia, conforme all'originale, dei documenti contabili o dei bilanci o degli estratti dei bilanci, relativi agli esercizi 2007, 2008 e 2009, dai quali risulti la prestazione di attività di ufficio stampa di enti pubblici.

### 8.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006, i requisiti minimi di capacità tecnico-professionale richiesti sono i seguenti:

- j) **Elenco dei principali servizi analoghi** prestati nel triennio 2007-2008-2009 con l'indicazione degli importi, al netto dell'Iva, delle date, dei committenti pubblici e privati.  
Ai fini dei controlli di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, il presente requisito sarà provato da certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni/Enti Pubblici committenti. In caso di committenti privati, il requisito sarà provato dalle loro dichiarazioni rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex D.P.R. n. 445/2000, o, in mancanza, da dichiarazioni rese dallo stesso concorrente;
- k) **Esecuzione** (conclusa o in corso), **su incarico di Enti locali territoriali**, nell'ultimo triennio (2007-2008-2009), **di almeno due servizi di prestazioni per uffici stampa**, ciascuno di importo non inferiore a € 15.000,00, IVA esclusa.  
Ai fini dei controlli di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, il presente requisito sarà provato da certificati rilasciati dagli enti pubblici locali committenti.;

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determinerà l'esclusione dalla gara.

Quanto ai requisiti di cui ai paragrafi 8.3) e 8.4), si ricorda quanto contenuto nel parere n. 188 del 19/6/2008 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo cui "per le imprese di recente costituzione, ai fini della verifica del possesso dei requisiti indicati nel bando, deve essere effettuato il calcolo sugli anni di effettiva esistenza dell'impresa e pertanto i bilanci

e la documentazione che la stessa è tenuta a presentare sono da riferirsi agli anni di effettiva operatività dell'impresa".

#### 8.5. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 (consorzi tra cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane e consorzi stabili), i requisiti di idoneità professionale, di cui alla lettera a) del precedente paragrafo 8.1), e i requisiti di ordine generale, di cui al precedente paragrafo 8.2, devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia dal consorzio sia dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese/Consorzi ordinari/GEIE, i requisiti di idoneità professionale, di cui alla lettera a) del precedente paragrafo 8.1), e i requisiti di ordine generale, di cui al precedente paragrafo 8.2, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI/GEIE/Consorzio.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale, nonché i tre professionisti necessari allo svolgimento della prestazione devono essere posseduti cumulativamente per l'intero 100% dal RTI/GEIE/Consorzio. **Si precisa che l'impresa CAPOGRUPPO deve possedere i requisiti tecnici ed economici in misura non inferiore al 40%.**

Ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi ordinari, costituiti o da costituire, andranno indicate, a pena di esclusione, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati o in GEIE specificando altresì, ai sensi dell'art. 37, comma 13, D. Lgs. n. 163/2006, la corrispondente percentuale. Resta inteso che tale percentuale dovrà corrispondere alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio/GEIE. Ai sensi delle stesse disposizioni, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati da ciascuna impresa dovranno essere sufficienti per la rispettiva quota di prestazioni.

### 9. AVVALIMENTO

Non è ammesso l'avvalimento per il requisito di iscrizione del candidato all'albo professionale.

Il candidato e il soggetto ausiliario dovranno fornire le dichiarazioni specificatamente indicate al comma 2 lettere a), b), c), d), e) f), g) di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il candidato può avvalersi, a PENA DI ESCLUSIONE, di un unico soggetto ausiliario per ciascun requisito.

Il candidato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a PENA DI ESCLUSIONE, che dello stesso ausiliario si avvalga più di un candidato e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello ausiliato.

I requisiti devono essere comprovati producendo all'uopo la documentazione atta a dimostrare tutto quanto indicato all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e mediante obbligatoria compilazione del "Modello D" (*Dichiarazione di impegno del soggetto ausiliario*).

### 10. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto, nella misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 118 del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane responsabile nei confronti della Provincia di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, alle seguenti condizioni:

- a) il concorrente, all'atto dell'offerta deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, nonché il nominativo dell'affidatario del subappalto prescelto;
- b) l'aggiudicatario deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate;
- c) con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione previsti dal bando di gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle prestazioni a lui affidate;
- d) che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n.575/65 s.m.i.;
- e) le prestazioni affidate in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto.

La Provincia non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai subappaltatori, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate entro il suddetto termine, la Provincia potrà sospendere il successivo pagamento fino a quando dette fatture non le vengano trasmesse.

Per quanto non previsto nel presente articolo si applicano le disposizioni dell'art. 118 del Codice.

## 11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

### 11.1. OFFERTA TECNICA: fino a **75 punti**

All'offerta tecnica sarà assegnato un punteggio massimo di **75** punti sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Categoria	Elemento	Parametro migliore valutazione	Punti
<b>1. Strategia di comunicazione</b>			<b>max 40</b>
1.1	Metodologia progettuale della strategia di comunicazione	Migliore metodologia per impostazione, originalità e coerenza interna per il progetto proposto nel suo complesso	da 0 a 15
1.2	Rispondenza della strategia di comunicazione presentata alle esigenze della Provincia	Maggiore rispondenza alle esigenze istituzionali e programmatiche della Provincia, valutando anche l'articolazione delle azioni di comunicazione proposte tra le dimensioni locali e nazionali	da 0 a 10
1.3	Definizione complessiva degli strumenti di comunicazione per la promozione dell'immagine della Provincia	Migliore elaborazione per organicità, completezza ed innovazione del Piano degli Strumenti di comunicazione da utilizzare coerentemente con la strategia di comunicazione	da 0 a 10
1.4	Attività di informazione	Livelli di pianificazione ed organizzazione interviste con radio, tv e quotidiani locali e regionali relative all'attività della provincia e ai suoi organi di vertice	da 0 a 5

<b>2. Coordinamento</b>			<b>max 15</b>
2.1	Attività di coordinamento	Coordinamento di tutte le attività di comunicazione e informazione, al fine di arrivare a un sistema di comunicazione integrato che renda armonica e riconoscibile l'immagine della Provincia all'esterno	da 0 a 15
<b>3. Risorse umane ed innovazione</b>			<b>max 20</b>
3.1	Aggiornamento del sito web e della rete intranet	Efficienza della proposta di aggiornamento del sito web e della rete intranet	da 0 a 5
3.2	Organizzazione interna	Migliore proposta organizzativa del gruppo di lavoro multidisciplinare, in termini di composizione, formazione [oltre i requisiti minimi di cui al punto 8.2 lett. c)], disponibilità oraria e di coordinamento interno	da 0 a 5
3.3	Prestazioni aggiuntive rilevanti per la Provincia	Prestazioni nuove (non presenti nei documenti di gara), da aggiungere a quelle richieste, ritenute rilevanti in relazione alle esigenze della Provincia	da 0 a 10

L'offerta tecnica, con riferimento alle voci di valutazione sopra indicate, sarà valutata, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, dalla Commissione di gara in base ai coefficienti di qualità sotto riportati :

- ottimo 1,00
- distinto 0,90
- buono 0,80
- discreto 0,70
- sufficiente 0,60
- insufficiente 0,20
- non valutabile 0,00

**N. B.: Non saranno ammessi alla successiva fase di gara i concorrenti che avranno conseguito un punteggio inferiore a 41/80, avendo in ogni caso acquisito:**

- √ almeno 21 punti per la categoria 1 di valutazione (Strategia di comunicazione);
- √ almeno 8 punti nella categoria 2 di valutazione (Coordinamento);
- √ almeno 11 punti nella categoria 3 di valutazione (Risorse umane ed innovazione).

**I concorrenti che non avranno raggiunto tali soglie di valutazione delle proprie offerte tecniche saranno esclusi.**

#### 11.2. OFFERTA ECONOMICA: fino a **25 punti**

All'offerta del concorrente che avrà richiesto il minor prezzo verranno attribuiti 25 punti mentre alle offerte degli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto secondo la seguente formula:

$$K = (\text{prMIN} \times 25) / \text{prES}$$

dove K = punteggio ottenuto; prMIN = prezzo minimo offerto; 25 = punteggio massimo ottenibile; prES = prezzo in esame.

## PARTE SECONDA: MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

### 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, completa di tutta la documentazione richiesta e redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla Provincia di Siena, Piazza Duomo n. 9 – 53100, Siena (SI), inderogabilmente, **a pena di esclusione, entro le ORE 12:00 DEL GIORNO 25 MAGGIO 2010** in uno dei seguenti modi:

- a) a mezzo raccomandata A.R. del Servizio Postale;
- b) mediante agenzie di recapito autorizzate;
- c) mediante presentazione diretta a mano all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, sito in Piazza Duomo n.9, piano terreno, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Per il recapito a mano il concorrente potrà richiedere all'Ufficio Protocollo della Provincia di Siena di apporre il timbro di accusa ricevuta su fotocopia del frontespizio del plico contenente l'offerta da produrre a cura del concorrente.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

### 13. DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il plico contenente l'offerta dovrà recare sull'esterno l'indicazione della ragione sociale, della sede legale e del numero di telefax del mittente/concorrente (nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzi ordinari o GEIE, costituiti o da costituire, sul plico dovranno essere indicati i suddetti dati riferiti a tutti gli operatori economici che li compongono) nonché riportare la seguente dicitura: "NON APRIRE CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DELLA PROVINCIA DI SIENA".

Il suddetto plico dovrà essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura (con il termine "sigillare" si intende l'apposizione di un'impronta, timbro o firma, sui lembi di chiusura, in modo da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) e contenere, al proprio interno, a pena di esclusione, tre buste (*eventualmente quattro*), a loro volta idoneamente chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, recanti sull'esterno l'indicazione della ragione sociale del concorrente nonché la dicitura, rispettivamente:

“Busta A – Documentazione amministrativa”,

“Busta B - Offerta tecnica ”,

“Busta C - Offerta economica”;  
[eventualmente] “Busta D – Documenti ex art. 38 comma 2” (solo per i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile).

#### **A) Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta denominata “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

##### **A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** redatta secondo l’allegato “Modello A”.

Con la “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*” il candidato, sotto la propria responsabilità:

- 1) [solo per i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettera b) e lettera c), del D. Lgs. n. 163/2006] dichiara di eseguire direttamente i servizi oppure di concorrere per i consorziati che dovranno essere elencati;
- 2) (solo per i raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE) elenca gli operatori economici che compongono il raggruppamento, indicando il nominativo dell’operatore capogruppo e specificando le quote di partecipazione e le parti della prestazione che saranno eseguite dalle singole imprese;
- 3) (solo per i raggruppamenti temporanei da costituire) si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d’appalto:
  - a costituire il raggruppamento temporaneo con i soggetti indicati al punto precedente;
  - a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai sensi dell’art. 37, commi 14, 15 e 16, del D. Lgs. n. 163/2006, ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti;
- 4) (solo per i raggruppamenti temporanei/consorzi/GEIE già costituiti) indica gli estremi dell’atto costitutivo, compresi i dati della scrittura privata autenticata/atto pubblico con cui è stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla società o al professionista indicati come capogruppo, ai sensi dell’art. 37, comma 15, del Codice;
- 5) dichiara di essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l’impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del D.Lgs. n. 163/2006 ),
- 6) elenca i nominativi, i dati anagrafici e di residenza del titolare e del direttore tecnico nelle imprese individuali, dei soci e del direttore tecnico nelle s.n.c., dei soci accomandatari e del direttore tecnico nelle s.a.s., degli amministratori con poteri di rappresentanza e del direttore tecnico per gli altri tipi di società e per i consorzi;
- 7) dichiara se ci sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all’art. 38, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 163/2006 ed elenca i nominativi, i dati anagrafici e la residenza dei titolari per le imprese individuali, dei soci nelle s.n.c., dei soci accomandatari nelle s.a.s., dei soggetti titolari di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società e per i consorzi, nonché dei direttori tecnici cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, specificando se si trovano nei casi di esclusione previsti dal citato articolo;
- 8) dichiara di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, né contemporaneamente in forma individuale o in raggruppamento o consorzio;

- 9) dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D. Lgs n° 163 del 12/04/2006, indicandole specificamente. Tali dichiarazioni sono obbligatorie per tutti gli operatori economici ad eccezione delle aziende sottoposte a sequestro o a confisca di cui all'art. 38, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, che dovranno compilare il successivo punto 10), a pena di esclusione;
- 10) *(solo per aziende sottoposte a sequestro o confisca)* dichiara di essere sottoposto a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidata a un custode o amministratore giudiziario o finanziario e pertanto di essere assoggettata alla disciplina prevista dal comma 1-bis dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- 11) dichiara che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure che se ne è avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 12) dichiara che l'impresa non risulta destinataria di provvedimenti interdittivi alla contrattazione (disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori) con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008;
- 13) indica i nominativi e le qualificazioni professionali dei professionisti che svolgeranno effettivamente il servizio oggetto della presente gara;
- 14) dichiara di possedere un **fatturato globale**, riferito agli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009), pari ad almeno € 280.000,00;
- 15) dichiara di possedere un **fatturato specifico**, relativo all'attività di ufficio stampa, aggiornamento siti web riferito agli ultimi tre esercizi, pari ad almeno € 50.000,00;
- 16) elenca i servizi prestati nel triennio 2007/2008/2009 indicando importi, date, committenti;
- 17) dichiara di aver svolto, nel triennio 2007/2008/2009, **due servizi** di prestazioni per uffici stampa di enti locali territoriali, ciascuno di importo non inferiore a € 15.000,00;
- 18) *(solo in caso di avvalimento)* dichiara che intende avvalersi di un soggetto ausiliario per ogni requisito mancante, indicandolo specificamente;
- 19) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel Capitolato, nello "Schema di contratto" nei documenti contenuti nella deliberazione G.P. n. 4/2010 e nella determinazione dirigenziale n. 546 del 31/03/2010;
- 20) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni oggetto dell'appalto di cui alla presente gara;
- 21) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 22) di avere effettuato uno studio approfondito dei documenti allegati all'atto deliberativo e alla determinazione dirigenziale sopra specificati, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 23) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- 24) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, della mano d'opera e delle professionalità da impiegare nell'esecuzione delle prestazioni in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;
- 25) indica le attività che eventualmente intende subappaltare;
- 26) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 27) indica l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax al quale inviare eventuali richieste ed informazioni relative alla gara.

In caso di impresa singola, la “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*” deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa.

In caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006, la “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*” deve essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento/GEIE/consorzio e deve essere sottoscritta dai rispettivi legali rappresentanti.

In caso di offerta presentata da un Consorzio di cui alle lettere b) o c) dell'art. 34 comma 1 D. Lgs. n. 163/2006 devono essere indicate le parti della prestazione e le specifiche imprese consorziate che le eseguiranno. Ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre, inoltre, deve compilare e sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva di cui al successivo punto A.8).

**N.B.1:** Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**N.B.2:** La “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*” deve essere compilata in ogni sua parte: **omissione o imperfezione anche di un solo elemento richiesto nel presente Disciplinare costituirà motivo di esclusione dalla gara.**

#### **A.2) DICHIARAZIONE DIRETTORI TECNICI E PERSONE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA**, redatta secondo l'allegato “Modello B”

Con tale dichiarazione sostitutiva i direttori tecnici e le persone munite di potere di rappresentanza (diverse dal sottoscrittore del modello A), che sono stati indicati al punto 6) della “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*” dichiarano il possesso dei requisiti cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

**N.B.:** AVVERTENZA: Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, **questa stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, in qualunque fase della gara, la veridicità delle dichiarazioni** rese dai concorrenti concernenti l'assenza di cause di esclusione e il possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara, la cui eventuale mendacità comporterà l'esclusione dalla gara con le CONSEGUENZE DI NATURA PENALE, previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci e con la segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Si procederà, tra l'altro, ad acquisire il certificato del casellario giudiziale dei legali rappresentanti, dei direttori tecnici e dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (certificato cosiddetto “storico” di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 313/2002, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo decreto).

Tale certificato contiene l'iscrizione di provvedimenti di carattere penale, quali le sentenze passate in giudicato, per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione, le condanne per reati

successivamente depenalizzati, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 (patteggiamento) del codice di procedura penale che, viceversa, NON risultano dai certificati del casellario giudiziale cosiddetto "ordinario" rilasciato alla persona interessata.

Pertanto **tutti gli eventuali provvedimenti penali** pronunciati nei propri confronti per reati in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale **vanno dichiarati** dal concorrente anche in caso di depenalizzazione del reato o nell'ipotesi in cui sia stato concesso il beneficio della non menzione o e le condanne per reati successivamente depenalizzati.

E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18.

Qualora nel verificare la dichiarazione resa, per i reati di cui sopra, vengano riscontrate incongruenze tra i dati della dichiarazione e quelli contenuti nel cosiddetto certificato "storico" del casellario giudiziale, questa stazione appaltante avvierà la prescritta procedura nei confronti dell'impresa che ha rilasciato una dichiarazione non veritiera.

### **A.3) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto per accettazione:**

- dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente,
- in caso di G.E.I.E., di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti: dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del G.E.I.E., raggruppamento o consorzio.

**A.4) GARANZIA** pari al 2% dell'importo a base di gara per un importo di € 5.479,00 (euro cinquemilaquattrocentosettantanove/00), con validità fino a 180 giorni che dovrà essere rinnovata, ai sensi dell'art. 75, comma 5, per almeno ulteriori 90 giorni qualora, alla scadenza, l'iter di gara non risulti concluso. Nel caso di polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione bancaria, la suddetta garanzia deve contenere l'impegno del garante a prorogare per ulteriori 90 giorni la garanzia medesima qualora alla scadenza dei 180 giorni, l'iter di gara non risulti concluso .

La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del d. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 presso la Tesoreria Provinciale BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.a (Iban: IT 50 N 01030 14209 000010769526).

La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Cauzione provvisoria per l'appalto dei servizi di implementazione dell'attività di informazione e comunicazione della Provincia di Siena".

Si precisa che il deposito è infruttifero.

Nel caso di GEIE / RTI / Consorzio ordinario, nella quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione, la stessa deve recare la firma del soggetto autorizzato dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

**Nel caso di GEIE / RTI / Consorzio ordinario di concorrenti**, la fideiussione o il deposito deve essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE / RTI / Consorzio.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 40, comma 7 e dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da soggetti accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la "certificazione" di sistema di qualità aziendale in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ovvero la "dichiarazione" della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema di qualità aziendale, potranno beneficiare della riduzione del 50% ( cinquanta per cento ) dell'importo della garanzia provvisoria sopra indicato. Affinché si possa applicare detta riduzione occorre che la citata "certificazione" o la menzionata "dichiarazione" siano prodotte in originale o in copia conforme all'originale, a pena di esclusione.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il diritto alla riduzione della garanzia verrà riconosciuto se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento stesso risulteranno in possesso della suddetta certificazione di qualità o della suddetta dichiarazione, conformemente a quanto precisato dall'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici nella determinazione n. 44/2000.

**A.5) IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE:** l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione di cui alla lettera A.4) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera A.5) può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

**A.6) "RICEVUTA IN ORIGINALE O IN COPIA"** (accompagnata, in quest'ultimo caso, da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante del concorrente e da copia del documento di identità del sottoscrittore di detta dichiarazione) del versamento dell'importo di € 20,00 (venti/00 ) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006) nonché dalla deliberazione di detta Autorità del 15/2/2010.

Tale versamento dovrà effettuarsi con le seguenti modalità:

- mediante versamento on-line collegandosi al portale web "sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale ( in tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento il concorrente deve allegare copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione );

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561 intestato ad Aut. Contr. Pubbl., Via Ripetta n. 246, 00186, Roma, presso qualsiasi ufficio postale. Il concorrente deve indicare nella causale il codice fiscale del partecipante ed il codice che identifica la procedura (CIG 046212097A). Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. La stazione appaltante procederà, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento.

**A.7) Modello GAP**, compilato in ogni sua parte utilizzando l'apposito modello e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa singola.

In caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario il modello GAP deve essere prodotto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento e deve essere sottoscritto dal rispettivo legale rappresentante.

**A.8)** Solo per i consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006:  
**Modello C**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale i soggetti consorziati, indicati come esecutori del servizio al paragrafo 1, punto 1) della “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*”, dichiarano il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di ordine generale;

**A.9)** Solo per RTI, GEIE e consorzi ordinari di concorrenti **già formalmente costituiti** ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006: **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione della quota del servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.

**A.10)** Solo nel caso di avvalimento: **Modello D**  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA per i soggetti ausiliari indicati al punto 18) della “*Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*”.

**A.11)** Solo nel caso di avvalimento: **Contratto di avvalimento**  
Contratto (in originale o copia autentica) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo: dichiarazione sostitutiva da parte del concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

## **B) Busta B - OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica è costituita da una Relazione in lingua italiana con la quale il concorrente illustra le modalità di svolgimento dell'incarico.

La relazione dovrà essere contenuta nel limite di **60 pagine** di testo formato A4, con un numero massimo di 25 righe per cartella, dimensione carattere 12.

Il numero delle pagine è comprensivo di illustrazioni, sommari, indici, fotografie, tavole e grafici.

Non saranno oggetto di valutazione pagine successive alla **sessantesima**.

La relazione tecnica sarà suddivisa in capitoli e dovrà affrontare i seguenti temi:

1. Analisi dello stato delle attività di comunicazione messe in campo fino ad oggi dalla Provincia;
2. Strategia della comunicazione;
3. Coordinamento delle attività;
4. Risorse umane ed innovazione.

L'offerta tecnica dovrà essere elaborata sulla base delle informazioni riportate nella deliberazione G.P. n. 4/2010 e della determinazione dirigenziale n. 546 del 31/03/2010.

Partendo dall'analisi dello stato delle attività di comunicazione messe in campo fino ad oggi dalla Provincia di Siena, il concorrente dovrà provvedere a formulare una proposta migliorativa che:

- illustri la strategia di comunicazione integrata ritenuta più efficace per la Provincia, definendo le linee guida di un progetto di informazione e comunicazione;
- provveda a dare maggiore enfasi al carattere nazionale assunto dalla Provincia;
- risulti compatibile con l'offerta economica;

- includa una descrizione relativa alla ubicazione, struttura organizzativa e modalità di funzionamento del Gruppo di lavoro multidisciplinare, avente i requisiti minimi richiesti nell'art. 8 lett. c), nonché un organigramma nominativo dei componenti, il ruolo di ciascuno di loro e la motivazione della loro scelta.

Nella relazione devono essere illustrati specificamente in appositi paragrafi i seguenti tre aspetti:

- coordinamento;
- proposta sito web;
- eventuali aspetti innovativi.

Per quanto concerne l'aggiornamento del sito internet e della rete intranet, il concorrente dovrà descrivere le modalità di organizzazione ed esecuzione di questo servizio, tenendo conto che gli aggiornamenti dovranno essere curati a cadenza giornaliera, elaborando e pubblicando il materiale in arrivo dalla rete di referenti interna alla Provincia.

Il concorrente, nella propria offerta tecnica, ha inoltre facoltà di aggiungere ulteriori prestazioni tra quelle richieste dalla Provincia a corpo.

Tutte le suddette prestazioni aggiuntive si intenderanno comunque incluse tra quelle remunerate a corpo in base alla relativa offerta economica presentata dal concorrente.

L'offerta tecnica non deve recare, **pena l'esclusione**, alcun riferimento al prezzo offerto o alla sua scomposizione, ovvero agli elementi che consentano di desumere un tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

L'offerta tecnica deve essere firmata dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

In caso di RTI, GEIE o Consorzio, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

### **C) Busta C - OFFERTA ECONOMICA**

“**OFFERTA ECONOMICA**”, in bollo, redatta secondo l'allegato “**Modello E**”, contenente il prezzo complessivo, in cifre ed in lettere, richiesto per l'appalto.

Il prezzo complessivo ed il ribasso in percentuale unica dovranno essere indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevarrà il prezzo complessivo indicato in lettere.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della stessa. L'offerta economica deve contenere l'impegno del concorrente a mantenere valida l'offerta medesima per ulteriori 90 giorni qualora, alla scadenza, l'iter di gara non risulti concluso.

Il prezzo complessivo, indicato nell'offerta economica s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione dell'I.V.A..

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

L'offerta economica deve essere firmata, in ogni pagina, dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

In caso di RTI, GEIE o Consorzio, l'offerta economica deve essere sottoscritta, in ogni pagina, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**D) (eventuale) Busta “D – Documenti ex art. 38, comma 2”**

*Solo per i soggetti che hanno dichiarato di trovarsi in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del Codice civile con un altro partecipante alla procedura di gara: nella busta “D – Documenti ex art. 38, comma 2” dovranno essere inseriti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell’offerta, ai sensi dell’art. 38, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, come modificato dall’art. 3, comma 2, della legge n. 166/2009.*

**14. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara d’appalto inizierà alle ore 09:00 del giorno 7 GIUNGO 2010, presso la sede della Provincia di Siena, Piazza Duomo n. 9.

La seduta di gara è pubblica e sono ammessi all’apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero persone munite di specifica delega.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, verifica la completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente, secondo quanto previsto dal Bando di gara e dal presente disciplinare e procede all’ammissione dei concorrenti alla gara.

Dopo tale verifica, verrà effettuato il sorteggio previsto dall’art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, e si procederà a sospendere la procedura di gara e a richiedere, mediante fax agli offerenti sorteggiati, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e professionale.

I concorrenti sorteggiati dovranno trasmettere, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, la documentazione indicata ai paragrafi 8.3) e 8.4) del presente disciplinare.

Nella seconda seduta pubblica, la cui data e ora sarà comunicata ai concorrenti tramite fax, la Commissione giudicatrice procede all’esclusione del concorrente che non abbia fornito la documentazione richiesta o che non abbia confermato il possesso dei requisiti e segnala il fatto all’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici. Nella medesima seduta procede, quindi, all’apertura delle Buste B contenenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza della relazione di cui all’art. 13), punto B) del presente Disciplinare.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi.

In data che sarà comunicata ai concorrenti, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, comunica i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procede all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

La Commissione procede alla attribuzione dei punteggi applicando alle singole offerte economiche la formula **prezzo più basso x 25 / prezzo offerto**

Qualora partecipino alla gara concorrenti che hanno dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del C.C., la Commissione giudicatrice procede alla verifica della documentazione richiesta all’art. 13) punto D) ed esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

**La Commissione procederà quindi alla formulazione della graduatoria sommando i punteggi attribuiti sia alle offerte tecniche che alle offerte economiche di ciascun concorrente**

Al verificarsi della circostanza di cui all’art. 86, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006 (anomalia dell’offerta) la Commissione procede alla verifica delle offerte anormalmente basse con le modalità di cui agli artt. 87 e 88 del medesimo D.Lgs. n.163/2006.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, a norma dell'art. 88, comma 7. del D. Lgs. n. 163/2006.

Dopodiché la Stazione appaltante procede all'aggiudicazione provvisoria della gara nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta col maggior punteggio e ritenuta non anomala.

Qualora due o più concorrenti abbiano presentato offerte riportanti lo stesso punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economica più bassa. Qualora due o più concorrenti abbiano presentato offerte tecniche ed offerte economiche riportanti, rispettivamente, gli stessi punteggi, si procederà mediante sorteggio pubblico.

## 15. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/06, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ovvero dalla dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria, la stazione appaltante richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di gara, di comprovare, entro dieci (10) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara mediante la presentazione della documentazione indicata nel bando. Quando tale prova non sia fornita, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2.

Secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, la stazione appaltante effettua i controlli, prima dell'approvazione dell'aggiudicazione definitiva, sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio rese durante l'intero procedimento dall'aggiudicatario e dai concorrenti sorteggiati in seduta pubblica dalla commissione giudicatrice:

- in caso di GEIE, RTI e consorzi ordinari di concorrenti i suddetti controlli sono effettuati nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del GEIE, RTI o del consorzio;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio nonché nei confronti dei consorziati indicati come esecutori della prestazione.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta; la stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la stazione appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

L'esito favorevole dei suddetti controlli sull'aggiudicatario è condizione per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione dell'appalto.

In caso di esito non favorevole dei controlli eseguiti sul soggetto provvisoriamente aggiudicatario, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la stazione appaltante può aggiudicare ai concorrenti che seguono in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti. Dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa. L'importo delle spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario è stimato in € 1.800,00, salvo conguaglio.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'Amministrazione di attendere il decorso del predetto termine. Nelle more della stipula del contratto, la stazione appaltante può richiedere, al fine di assicurare la continuità delle prestazioni inerenti la comunicazione istituzionale l'esecuzione anticipata del servizio.

#### **Garanzie (art. 113 D.Lgs. n. 163/06)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## 16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003;
- e) Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Siena:
  - fino alla firma del contratto, responsabile è il Dott. Roberto Bazzani;
  - nella fase di esecuzione, responsabile è il Dott. Luca Rossi;
- f) L'Ente potrà comunicare i dati richiesti dal presente disciplinare ai soggetti o categorie di soggetti qui di seguito specificati:
  - Il personale interno della stessa Provincia di Siena coinvolto nel procedimento;
  - Le imprese che abbiano presentato una valida domanda di partecipazione alla gara;
  - I soggetti che hanno presentato valida domanda di partecipazione;
  - Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7/8/1990 n. 241.

## 17. PROCEDURE DI RICORSO

**A) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana sede di Firenze, Via Ricasoli n° 40.

**B) Presentazione del ricorso:**

Termini del ricorso: il ricorso avverso il presente bando deve essere notificato all'Amministrazione aggiudicatrice entro i termini di cui all'art. 21 della L. 1034/1971 e s.m.i.

Siena, li 6 aprile 2010

IL DIRIGENTE  
Dott. Luca ROSSI