



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321

---oooOooo---

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO IN FAVORE DELLA PROVINCIA DI SIENA

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1: Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo, ed in particolare:

- il servizio di assistenza, consulenza e gestione del programma assicurativo globale della Provincia di Siena, l'individuazione delle soluzioni maggiormente efficaci ed economiche relativamente alle esigenze dell'Ente, l'analisi delle polizze assicurative esistenti e l'individuazione delle coperture occorrenti;
- il supporto tecnico specialistico alla Provincia nell'espletamento delle gare, dalla predisposizione dei capitolati alla consulenza nelle varie fasi delle gare, fino alla eventuale valutazione delle offerte;
- l'assistenza nella gestione tecnica ed amministrativa dei contratti e aggiornamento dei contratti stessi in relazione alle esigenze assicurative degli enti;
- l'avviso dei premi in scadenza;
- l'assistenza nella gestione dei sinistri.

Art. 2: Corrispettivo del servizio

L'attività prestata dal *broker*, che non comporta alcun onere finanziario diretto a carico della Provincia di Siena, viene remunerata con una provvigione calcolata sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi per il tramite del *broker* (clausola di brokeraggio).

A tale scopo l'impresa aggiudicataria dovrà rilasciare apposita *dichiarazione d'onore* in merito alla correttezza nei rapporti con le compagnie assicuratrici, a tutela degli interessi dell'amministrazione appaltante, dalla quale risulti che l'attività di mediazione e consulenza assicurativa verrà realizzata secondo le regole deontologiche e con piena professionalità, con l'obiettivo di garantire all'amministrazione appaltante i migliori prezzi di mercato riferiti ai prodotti assicurativi intermediati.

La provvigione viene calcolata applicando le percentuali indicate dal broker in sede di offerta ai premi imponibili richiesti dalle compagnie assicuratrici per la stipula dei contratti di assicurazione.

La percentuale della provvigione dovrà essere sempre espressamente indicata in ogni procedura di selezione del contraente per la stipula di polizze assicurative.

Nessun compenso spetta al broker nel caso in cui la Provincia ritenga di non procedere alla stipula dei contratti di assicurazione o le relative gare non abbiano buon esito.

Art. 3: Durata del contratto

Il contratto decorrerà dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione ed avrà durata di tre anni.



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321

---oooOooo---

Art. 4 :Situazione assicurativa della Provincia di Siena

La Provincia di Siena attualmente ha attivato le coperture assicurative di cui all'**allegato A** al presente capitolato, delle quali sono indicati i principali dati caratteristici.

Art. 5: Prestazioni richieste

Il broker si impegna a fornire con i propri mezzi e la propria organizzazione, attività di supporto in materia assicurativa ed in particolare le seguenti prestazioni che si elencano in forma indicativa e non esaustiva:

1. consulenza in tema di individuazione, analisi e valutazione dei rischi connessi all'attività della Provincia di Siena, per la definizione degli schemi di polizza relativi ai vari tipi di assicurazione;
2. analisi delle necessità assicurative e delle problematiche ad esse collegate che emergano nel corso della gestione del servizio oggetto del presente capitolato;
3. analisi e valutazione delle coperture esistenti, in relazione all'efficacia e all'economicità di quest'ultime, studio e proposte di eventuali aggiornamenti e revisioni anche a seguito dell'emanazione di nuova normativa, dei mutamenti del mercato assicurativo, di eventuali evoluzioni giurisprudenziali in materia e dell'esigenze dell'Ente;
4. assistenza nella predisposizione di capitolati speciali d'appalto inerenti le procedure di selezione del contraente che la Provincia di Siena riterrà di indire per l'assunzione di polizze assicurative, individuazione dei criteri di aggiudicazione, nonché assistenza nella valutazione delle offerte tecniche;
5. rilascio di pareri in merito alle garanzie assicurative che la Provincia dovrà richiedere a terzi aggiudicatari di contratti d'appalto o di concessione, a garanzia delle responsabilità da questi derivanti;
6. analisi del mercato assicurativo e tempestiva trasmissione alla Provincia delle novità proposte dalle compagnie di assicurazione;
7. tempestiva trasmissione delle novità legislative o di pronunce giurisprudenziali innovative che intervengono nel corso del servizio e relativa valutazione dell'impatto sulla gestione del pacchetto assicurativo della Provincia;
8. trasmissione semestrale della situazione sinistri relativamente alle polizze stipulate, analisi dell'andamento storico dei sinistri relativi ai singoli contratti assicurativi ed elaborazione di opportune strategie per diminuire la sinistrosità;
9. trasmissione semestrale della statistica sinistri;
10. creazione di, e/o possibilità di accesso ad, una banca dati informatica contenente i dati significativi dei sinistri relativi ai singoli contratti assicurativi stipulati dalla Provincia;
11. assistenza agli uffici provinciali competenti nella denuncia dei sinistri e nella successiva trattazione con le compagnie di assicurazione con l'obbligo, in caso di richiesta espressa da parte della Provincia, dell'analisi della situazione del singolo sinistro (motivi del mancato pagamento da parte della compagnia, criticità ed altri adempimenti analoghi);
12. assistenza nella gestione ordinaria delle polizze: segnalazione scadenze, pagamento dei premi, segnalazione degli eventuali adempimenti obbligatori indicati nelle polizze (a titolo puramente esemplificativo: la trasmissione dell'ammontare retribuzioni erogate dal Comune ai fini del calcolo del conguaglio annuale del premio relativo alla polizza RCT/RCO) segnalazione tempestiva di eventuali problematiche emergenti e delle modalità per le relative risoluzioni;



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321

---oooOooo---

13. formazione e aggiornamento in materia assicurativa destinati al personale della Provincia addetto alla gestione delle polizze assicurative.

Art. 6: Pagamento dei premi assicurativi

Il broker dovrà trasmettere alla Provincia i dati necessari per i pagamenti dei premi assicurativi (importo, coordinate bancarie ecc.) almeno 30 giorni prima delle scadenze indicate nelle relative polizze.

La Provincia provvederà al pagamento del premio all'assicuratore per il tramite del broker, pertanto il versamento del premio nelle mani del broker concreta a tutti gli effetti il pagamento del premio stesso.

Il broker contestualmente ai versamenti si impegna a rilasciare alla Provincia le polizze, le appendici e le ricevute emesse dalle Compagnie assicuratrici, debitamente quietanzate.

Nel caso in cui il broker non provveda al pagamento del premio alla compagnia di assicurazioni entro i termini indicati dalle polizze assicurative, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dal ritardato pagamento e dall'eventuale sospensione della garanzia assicurativa.

Art. 7: Modalità svolgimento del servizio ed obblighi delle parti

La provincia autorizza il broker a trattare in nome proprio con tutte le Compagnie assicuratrici.

Il broker si impegna a fornire esaustive relazioni in merito ad ogni iniziativa o trattativa condotta in nome della Provincia, restando esplicitamente convenuto che qualsiasi decisione finale spetta unicamente all'Amministrazione provinciale.

Il broker non assume alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici provinciali né può impegnare la Provincia se non preventivamente autorizzato.

La stipula dei contratti assicurativi, la formulazione delle disdette, così come qualsiasi altra operazione modificativa di obblighi precedentemente assunti, rimangono di esclusiva competenza della Provincia.

Il broker si impegna altresì al rispetto dei seguenti obblighi, assumendosi la piena responsabilità in caso di inadempienza:

1. esecuzione dell'incarico in oggetto secondo i contenuti del presente capitolato speciale d'appalto con diligenza e nell'esclusivo interesse della Provincia;
2. trasparenza dei rapporti con le compagnie di assicurazione che risulteranno aggiudicatarie dei contratti assicurativi;
3. obbligo di mettere a disposizione della Provincia ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo.

La Provincia si impegna ai seguenti obblighi:

1. non stipulare o variare alcuna polizza senza la consulenza e l'intermediazione del broker;
2. inserire in ciascun capitolato speciale d'appalto la provvigione da remunerare al broker incaricato per il tramite delle compagnie di assicurazione;
3. comunicare alle compagnie, in occasione delle procedure di selezione del contraente per l'assunzione di polizze assicurative, che l'incarico di gestione del contratto assicurativo e delle relative polizze è affidato al broker, il quale è deputato a tenere i rapporti inerenti lo stesso per conto dell'ente.



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321
---oooOooo---

Art. 8: Responsabile del servizio

In sede di presentazione dell'offerta, con le modalità previste nel bando, l'impresa dovrà indicare:

- un responsabile del servizio oggetto del presente capitolato, avente adeguati requisiti professionali ed esperienza lavorativa nell'organizzazione del servizio; il responsabile del servizio avrà il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere e dovrà garantire il corretto andamento del servizio;
- le fasce orarie di presenza ordinaria del responsabile, e le modalità per il suo reperimento e contatto da parte dell'Amministrazione provinciale in caso di urgenza;
- un sostituto del responsabile, che opererà in caso di eventuale assenza di quest'ultimo; il sostituto dovrà comunque possedere adeguata esperienza e professionalità nello svolgimento del servizio.

Art. 9: Responsabilità del broker

Il broker è responsabile del contenuto dei contratti che ha contribuito a determinare a far stipulare, modificare o integrare agli organi provinciali competenti; il broker è altresì responsabile nel caso in cui non segnali tempestivamente, e non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi provinciali competenti.

Il broker risponde dei danni causati nell'espletamento del servizio di cui al presente capitolato anche se rilevati dopo la scadenza del contratto.

NORME PER LO SVOLGIMENTO DELLA GARA, PER LA STIPULA DEL CONTRATTO E VARIE DISPOSIZIONI

Art. 10: Presentazione delle offerte e svolgimento della gara

Le offerte dovranno essere presentate e la gara verrà svolta nelle modalità previste nel Bando e nel Disciplinare di gara.

Art. 11: Subappalto

Il subappalto è consentito nei limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs. n.163/2006.

Art. 12: Stipula del contratto

L'impresa aggiudicataria si impegna a stipulare il contratto, in forma pubblica amministrativa, entro il termine di cui all'art. 11 del D.Lgs. n.163/2006. A tale scopo si impegna inoltre a presentare in tempo utile la documentazione necessaria a seguito di espressa richiesta da parte del competente ufficio provinciale.

Ove il termine di cui sopra non venga rispettato, senza giustificato motivo, l'Amministrazione Provinciale può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione.



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321

---oooOooo---

La stipulazione del contratto avverrà nella sede della Provincia, Via del Capitano n.14, lato Piazza Duomo n.9 -SIENA.

Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, sono a completo carico dell'impresa contraente

L'aggiudicatario sarà tenuto a presentare, se richiesto, il certificato da cui si evinca l'iscrizione all'Albo dei mediatori di assicurazione, di cui alla legge 792/1984, la polizza di assicurazione RC professionale depositata presso l'ISVAP, ed eventuali altri documenti che si rivelassero necessari all'Amministrazione appaltante per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara - non acquisibili direttamente dalla stessa.

Si avverte che qualora dalla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara risultasse il mancato possesso dei requisiti richiesti o dichiarati verrà dichiarata dall'Amministrazione appaltante la decadenza dall'aggiudicazione, salva e impregiudicata l'azione per il risarcimento di eventuali danni e conseguenti denunce all'Autorità giudiziaria.

Nell'ipotesi di decadenza di cui sopra o qualora l'aggiudicatario non si presenti il giorno della stipula del contratto, senza giustificato motivo, l'Amministrazione avrà la facoltà di aggiudicare l'appalto alle imprese che seguono in graduatoria.

Art.13: Recesso e risoluzione del contratto

Data la particolare natura fiduciaria dei servizi oggetto di gara, la Provincia si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto che sarà stipulato, ex art. 1373 c.c., alla scadenza del 31 dicembre di ogni anno, previo preavviso al broker da formalizzare entro il 31 ottobre dell'anno in questione. Tale facoltà potrà essere esercitata a partire dall'anno solare 2008. Si riserva altresì la facoltà di utilizzare il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso, con le modalità ritenute opportune.

In caso inadempimento di una qualsiasi delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto di cui all'articolo 16 del presente capitolato, l'Amministrazione provvederà a diffidare l'aggiudicatario ad adempiere nel termine di quindici giorni, o comunque entro scadenze definite in altri rapporti contrattuali o da specifiche previsioni normative.

In caso di gravi o reiterati episodi di inadempimento troveranno applicazione le disposizioni degli articoli 1453 e seguenti del codice civile.

In particolare l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, ex art. 1456 c.c., senza alcun genere di indennità e compenso del broker, qualora non fosse garantito il pieno adempimento delle obbligazioni previste all'articolo 5 punti 8 e 9 e all'articolo 6 del presente capitolato.

Costituisce ulteriore causa di risoluzione di diritto del contratto, ex art. 1456 c.c., la radiazione o la cancellazione dall'albo istituito dalla legge 28 novembre 1984, n.792 della società aggiudicataria.

In caso di risoluzione all'aggiudicatario saranno addebitati gli oneri derivanti da eventuali azioni di rivalsa per danni in conseguenza dell'inadempimento degli impegni contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto è in facoltà della Provincia affidare l'esecuzione del servizio al concorrente che segue in graduatoria.



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321
---oooOooo---

Art. 14: Cessione del contratto

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Art. 15: Foro competente

Il foro del Tribunale di Siena è competente per le controversie giudiziarie che dovessero insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto

Art. 16: Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003 si provvede alla informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso L'Area Amministrazione e Risorse della Provincia di Siena per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento all'impresa aggiudicataria il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D.Lgs.196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Siena nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti.

Art. 17: Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alla normativa vigente in materia ed in particolare la legge 792/1984 e s.m.e.i.



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA

Direzione AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE

Servizio Affari generali, giuridici, risorse umane

U.O. Affari generali, giuridici

Piazza Duomo n.9-543100 SIENA
Te. 0577/241235-233 Fax 0577/241321

---oooOooo---

ALLEGATO A – CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

POLIZZE	DESCRIZIONE COPERTURE	SCADENZE POLIZZE	PREMIO ANNUO LORDO 2007
Infotuni conducente	Infotuni alla guida di un veicolo di proprietà o in uso alla Provincia di Siena durante il viaggio, per la forzata sosta e la ripresa della marcia, la salita e la discesa dai veicoli	31/12/2007	14.512,96
ARD-Kasko mezzi amministratori e dipendenti	Danni materiali subiti dalle autovetture usate dai dipendenti e dagli Amministratori della Provincia	31/12/2007	21.760,02
ARD-Kasko Mezzi della Provincia	Danni a veicoli della Provincia inseriti in apposito elenco	31/12/2007	22.999,97
RCA	Danni derivanti dalla circolazione di veicoli a motore descritti nel libro matricola (compresi passeggeri trasportati)	31/12/2007	89.945,43
Infotuni Amministratori	Infotuni subiti dagli Amministratori durante la guida di mezzi propri o in uso alla Provincia	31/12/2007	1.679,70
Incendio	Incendio fabbricati e contenuto	31/12/2007	23.303,84
Furto	Perdita di valori negli stabilimenti, danni durante trasporto valori, danni a stabilimenti e contenuto	31/12/2007	4.345,00
RCT - RCO	Danni a terzi per morte, lesioni personali, danneggiamenti a cose/animali Danni/infotuni sofferti dai dipendenti provinciali	31/12/2007	463.615,01
Tutela legale	Spese per assistenza giudiziale	31/12/2007	17.850,00
Responsabilità civile patrimoniale	Perdite patrimoniale causate a terzi	31/12/2007	10.703,06

TOTALE

€670.714,99