



Provincia di Siena

Settore Formazione e Lavoro

---

## CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

### **“SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO 2007/2013 DEL FONDO SOCIALE EUROPEO, OBIETTIVO 2 COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE”**

La Provincia di Siena, in esecuzione della determinazione dirigenziale n **1533** Del **23/09/2011** intende affidare un incarico di erogazione di SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO 2007/2013 DEL FONDO SOCIALE EUROPEO, OBIETTIVO 2 COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI SIENA presso il Centro Direzionale del Servizio Formazione e Lavoro – Via Pantaneto n.101 SIENA.

#### **1. FINALITA'**

La Provincia di Siena intende realizzare azioni volte a:

- garantire l'efficace ed efficiente funzionamento dei meccanismi e delle procedure previste dal Programma Operativo Regionale Ob.2 FSE,
- favorire il rafforzamento della capacità amministrativa provinciale connessa all'attuazione delle disposizioni programmatiche della Regione Toscana

I servizi di assistenza tecnica richiesti dovranno quindi essere orientati a migliorare l'efficacia e l'efficienza degli interventi attuati attraverso il POR Ob.2 FSE, con azioni e strumenti finalizzati a sostenerne l'esecuzione nelle principali fasi di programmazione, gestione e rendicontazione; i servizi dovranno altresì rafforzare la capacità amministrativa del personale del Settore Formazione e Lavoro connessa all'attuazione delle politiche cofinanziate dai Fondi Strutturali, anche attraverso il sostegno alla circolazione di pratiche e modelli di buona gestione.

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Regolamento (CE) n. 1081 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- Regolamento (CE) n. 1083 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n.

1260/1999;

- Regolamento (CE) n. 1828 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- Deliberazione del C.I.P.E. n. 36 del 15 giugno 2007 (pubblicata sulla GU n. 241 del 16/10/2007) concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
- Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007)3329 del 13 luglio 2007 per la politica regionale di Sviluppo 2007-2013;
- Programma Operativo Ob. 2 2007-2013 della Regione Toscana approvato con Decisione della Commissione C(2007) 5475 del 07-11-2007;
- DGR 832/07, che prende atto dell'approvazione del Programma Operativo Ob. 2 2007-2013 della Regione Toscana da parte della Commissione con Decisione C(2007) 5475;
- del Provvedimento Attuativo di Dettaglio del Programma Operativo Obiettivo 2 FSE 2007-2013 Regione Toscana, approvato con DGR 595 del 28/07/2008 e s.m.i.

## **2. OBIETTIVI**

In particolare, gli obiettivi della Provincia di Siena sono:

- *Sostenere l'esecuzione del Programma Operativo nelle sue principali fasi di programmazione, gestione, sorveglianza e controllo;*
- *Rafforzare la capacità amministrativa connessa all'attuazione delle politiche finanziate, anche attraverso il sostegno alla circolazione di pratiche e modelli per migliorare l'efficacia e l'efficienza della gestione del Programma;*
- *Effettuare valutazioni strategiche e/o operative dell'intervento.*

Le attività oggetto del presente capitolato sono riferibili al POR Ob. 2 2007-2013 della Regione Toscana, in particolare a:

### **ASSE VI ASSISTENZA TECNICA:**

**Obiettivo specifico n):** Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei Programmi Operativi attraverso azioni e strumenti di supporto.

#### **Tipologie di Azioni:**

1. predisposizione dei documenti programmatori e di supporto alla programmazione (categoria di spesa 85);
2. Elaborazione della reportistica prevista dai Regolamenti Comunitari con il supporto di un sistema informativo adeguato; (categoria di spesa 85);
4. Audit, valutazione, controllo, ispezione e rendicontazione delle attività ammesse a finanziamento (categoria di spesa 85);
5. rafforzamento delle risorse tecniche e delle dotazioni di personale coinvolto nella programmazione, gestione, sorveglianza e controllo del POR (categoria di spesa 85);

8. sostegno alla circolazione di pratiche e modelli per migliorare l'efficacia e l'efficienza della gestione del POR (categoria di spesa 85);
9. elaborazione di valutazioni strategiche finalizzate ad esaminare l'evoluzione del POR rispetto alle priorità comunitarie e nazionali (categoria di spesa 86);
10. elaborazione di valutazioni di natura operativa volte a sostenere la sorveglianza del Programma Operativo (categoria di spesa 86);

### **3. DESTINATARI DELL'INTERVENTO**

Provincia di Siena – Settore Formazione e Lavoro.

Le azioni e i servizi attivati dovranno essere erogati presso la sede del Centro Direzionale del Servizio Formazione e Lavoro, Via Pantaneto n.101 - Siena.

### **4. OGGETTO**

**Importo stimato dell'appalto: Euro 210.000,000 + IVA. Durata del servizio: 36 mesi**

--

I soggetti concorrenti dovranno presentare una relazione tecnica dettagliata per la descrizione delle modalità di organizzazione dei servizi e di gestione delle risorse umane che saranno impiegate nelle azioni sotto descritte.

L'appalto in affidamento ha per oggetto l'attività di assistenza tecnica alla Provincia di Siena per l'attuazione del Programma operativo 2007-2013 FSE Obiettivo 2. Come espressamente indicato nel Programma Operativo, con riferimento all'Asse "Assistenza tecnica", la sua attuazione richiede interventi di sistema e di accompagnamento finalizzati a sostenerne l'esecuzione e a garantirne una efficiente gestione delle risorse finanziarie.

Conseguentemente, l'appalto in oggetto è finalizzato alla corretta applicazione dei Regolamenti (CE) e degli adempimenti previsti dalla normativa comunitaria e dalle linee guida predisposte in ambito nazionale sulla programmazione 2007-2013 dei Fondi Strutturali.

L'insieme delle prestazioni richieste comporta che l'aggiudicatario operi in stretto contatto con l'Amministrazione appaltante.

#### **4.1. CONTENUTO DEL SERVIZIO**

Il contenuto del servizio di assistenza tecnica oggetto del presente appalto si compone di:

##### AZIONE 1:

Assistenza tecnica nell'ambito delle attività riconducibili alla gestione ed attuazione del PO FSE 2007-2013.

- Affiancamento e supporto alla predisposizione di Bandi di gara, Avvisi pubblici ed altre procedure di affidamento delle risorse per gli interventi di competenza provinciale;
- attività di gestione delle operazioni di competenza provinciale;

- supporto alla predisposizione del rapporto annuale previsti dal POR e di competenza della Provincia;
- assistenza tecnica nella gestione dei rapporti e coordinamento dei diversi soggetti a vario titolo coinvolti nell'attuazione del POR.

#### AZIONE 2:

##### Assistenza tecnica per l'attivazione ed il corretto funzionamento del sistema di monitoraggio.

Affiancamento e supporto operativo alla struttura organizzativa della Provincia per:

- attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
- realizzazione della reportistica periodica, illustrativa dello stato di avanzamento del POR;
- supporto alle attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del programma.

#### AZIONE 3:

##### Assistenza tecnica in materia di controllo di 1° livello della spesa relativa ad attività finanziate;

- supporto alla predisposizione ed implementazione della sistema di gestione e controllo;
- verifica continua dello stato di attuazione degli interventi cofinanziati dal POR;
- supporto al governo della spesa del POR, alla piena realizzazione ed esecuzione delle attività ed alla correttezza della gestione delle risorse comunitarie;
- supporto all'esame e certificazione della documentazione contabile relativa ai rendiconti di spesa che gli enti terzi attuatori di interventi cofinanziati dal FSE devono presentare alla provincia;
- assistenza tecnica in occasione di eventuali audit e controlli delle autorità comunitarie, nazionali e regionali competenti in materia.

Il servizio dovrà essere strutturato in modo tale da garantire non meno di 12.500 ore in 36 mesi.

#### **4.2. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere svolto in forma continuativa (quindi anche nel periodo estivo e natalizio) per tutta la durata dell'appalto con una estensione non inferiore alle 156 settimane lavorative nell'arco dei 36 mesi di attività prevista.

In corso d'opera potranno rendersi necessarie modifiche alle tipologie di servizio sopra elencate e/o l'introduzione di nuove tipologie, in relazione a cambiamenti di scenario, di legislazione, o di bisogni specifici.

Eventuali sospensioni del servizio dovranno essere concordate preventivamente con la Committenza.

Tutte le attività che faranno riferimento alle funzioni appaltate dovranno essere realizzate entro i termini concordati di volta in volta, e per iscritto, con gli uffici provinciali competenti, nel rispetto del programma predisposto dall'Aggiudicatario all'avvio dell'esecuzione della prestazione e successivamente aggiornato secondo necessità della Committenza.

L'appaltatore deve espletare il servizio con organizzazione autonoma, impiegando personale soltanto da esso dipendente, e/o propri soci, e/o collaboratori con contratti validi e vigenti a norma di legge, pena la risoluzione del contratto di appalto.

L'Amministrazione provinciale si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine l'Aggiudicatario si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile tale attività di verifica.

## **5. COORDINATORE DEL PROGETTO**

Il soggetto aggiudicatario dovrà nominare un coordinatore del progetto che dovrà curare la corretta organizzazione del servizio, il coordinamento del personale coinvolto, i rapporti e l'integrazione con il Settore Formazione e Lavoro ed allegare relativo curriculum.

Il coordinatore del servizio sarà l'interfaccia del referente individuato dalla Provincia per gli aspetti organizzativi e gestionali dell'attività. Dovrà essere disponibile a partecipare ad incontri programmati dalla Provincia per la verifica dell'andamento delle attività.

Il Coordinatore dovrà avere esperienza professionale, maturata successivamente al 1° gennaio 1994, di almeno complessivamente 10 anni in materia di politiche comunitarie, politiche del lavoro, formazione professionale e assistenza tecnica ai Fondi strutturali dell'UE.

## **6. RISORSE UMANE**

Sarà necessario descrivere nella proposta progettuale le competenze professionali degli operatori e le precedenti esperienze realizzate nel settore di riferimento.

Il profilo professionale degli operatori (non meno di due) dovrà prevedere conoscenze e competenze documentate relative alle attività di programmazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati dal FSE.

Si richiedono inoltre competenze professionali documentabili, in particolare:

- a. per le attività di gestione: gli operatori dovranno possedere un'esperienza in gestione di progetti cofinanziati dal FSE.
- b. per le attività di rendicontazione: gli operatori dovranno possedere una formazione e un'esperienza nella rendicontazione di progetti cofinanziati dal FSE di durata almeno triennale.
- c. per le attività di programmazione: dovranno essere previsti due esperti, cui la Provincia potrà fare riferimento durante l'intera durata del servizio per consulenze in materia di aiuti di stato, procedure di gara, procedure di natura concessoria in materia di formazione professionale e/o percorsi integrati. Gli esperti dovranno avere:
  - Esperto n. 1: un'esperienza professionale di almeno 5 anni in materia di procedure d'appalto pubblico, con riferimento alla redazione di bandi, capitolati e contratti finalizzati all'acquisizione di servizi o forniture e trattazione del contenzioso in materia di procedure ad evidenza pubblica;
  - Esperto n. 2: un'esperienza professionale di almeno 5 anni in materia di procedure di natura concessoria, con particolare riferimento alla predisposizione di avvisi finalizzati all'affidamento di attività formative e/o percorsi integrati; in materia di aiuti di stato.

Tali competenze dovranno essere comprovate da attestati, esperienze pregresse documentate.

Il candidato dovrà descrivere nella proposta progettuale le competenze professionali degli operatori e le precedenti esperienze realizzate nelle attività oggetto del capitolato e allegare i curricula di tutto il personale impiegato nel progetto e indicato nell'offerta tecnica del presente capitolato d'oneri. Nel caso in cui si dovesse rendere necessario sostituire in itinere e in via definitiva un operatore, il curriculum del nuovo operatore dovrà essere sottoposto preventivamente alla Committenza, per l'approvazione. Il nuovo personale dovrà avere comunque le stesse qualifiche e lo stesso livello di esperienza di quello sostituito.

La ditta aggiudicataria s'impegna ad applicare le disposizioni in materia di sicurezza della Provincia di Siena e deve dichiarare di conoscere perfettamente le norme contenute nel decreto legislativo 81/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro per quanto concerne i propri dipendenti, sollevando la Provincia da ogni responsabilità al riguardo, sia diretta che indiretta. Tale dichiarazione deve essere formalizzata con apposite dichiarazioni come previsto dalla succitata normativa.

Il rapporto con il personale incaricato agli effetti retributivi deve essere effettuato nel rispetto del C.C.N.L. di categoria, nonché di quelli integrativi territoriali e in generale nel rispetto di tutta la normativa sull'assunzione del personale. La Provincia può prendere visione degli atti attestanti la regolarità amministrativa dell'appaltatore nel rapporto con i propri dipendenti e/o collaboratori, sia agli effetti contributivi che agli effetti assicurativi, in modo tale che questi ultimi non possano vantare alcuna pretesa nei confronti della Provincia stessa.

La Provincia di Siena si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione del personale che dovesse avere comportamenti non congrui durante l'espletamento del servizio. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla sostituzione entro 10 giorni dalla comunicazione della Provincia di Siena.

## **7. MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'**

Il monitoraggio in itinere dei processi che caratterizzano l'erogazione delle attività è finalizzato all'ottimizzazione dei servizi e quindi è strategico all'interno di una prospettiva integrata delle diverse aree funzionali che contraddistinguono il progetto.

Al coordinatore delle attività identificato dall'appaltatore sarà richiesta un'attività di monitoraggio quantitativo e qualitativo dei servizi, attraverso la realizzazione di report mensili di monitoraggio che tengano conto dell'attività erogata. I report dovranno essere preventivamente concordati con la Committenza e successivamente trasmessi.

## **8. PRESTAZIONI ACCESSORIE**

Il soggetto aggiudicatario potrà essere chiamato a svolgere ulteriori attività correlate o funzionali a quelle indicate nel presente capitolato, che dovessero insorgere durante il periodo contrattuale.

La definizione di queste attività eventuali sarà indicata e concordata con la Committenza.

## **9. OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica deve essere predisposta in riferimento ai documenti e agli elementi sotto indicati.

Documenti facenti parte dell'offerta tecnica

**L'offerta tecnica (BUSTA B) deve contenere:**

1. Progetto secondo le specifiche indicate nel presente capitolato d'appalto;
2. Curricula del coordinatore e del personale impegnato nel progetto. I curricula fanno parte dell'offerta tecnica e pertanto devono essere inseriti nella busta B) (Offerta tecnica) come allegato;
3. CD ROM contenente la versione elettronica dei documenti di cui ai precedenti punti 1 e 2.

## **10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione è effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

Alla qualità dell'offerta tecnica sarà dato un massimo di 80 punti e per accedere all'apertura dell'offerta economica sarà necessario raggiungere un minimo di 45 punti.

In particolare saranno sottoposti a punteggio i seguenti requisiti, meglio specificati nella griglia di valutazione:

1. Grado di coerenza e adeguatezza della proposta (40 punti)
  - Rispondenza del progetto
  - Coerenza scelte organizzative e approccio metodologico
  - Sistema di monitoraggio del servizio
2. Valutazione dell'organico impiegato (30 punti)
  - Coerenza e qualità gruppo di lavoro
  - Competenza, esperienza delle risorse impiegate
3. Presenza di servizi aggiuntivi (10 punti)

Per l'offerta economica il ribasso percentuale sull'importo a base di gara darà diritto ad un massimo di punti 20 punti.

## **11. SUBAPPALTO**

E' vietato cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente contratto, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento di ogni conseguente danno.

## **12. OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

L'impresa aggiudicataria deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere di cui verranno a conoscenza in conseguenza dei servizi resi vengano considerati riservati e come tali trattati.

Nel caso in cui sia stata accertata la diffusione o la vendita a terzi di dati e/o informazioni di qualsiasi genere inerenti l'oggetto del presente appalto così come ogni altra informazione riguardante la Provincia di Siena di cui l'Impresa sia venuta a conoscenza in relazione all'esecuzione del servizio ed in ogni caso in cui sussista difformità da quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" nella versione vigente, la Provincia di Siena potrà chiedere la risoluzione del contratto in danno della ditta aggiudicataria.

### **13. DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha validità di 36 mesi a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva o comunque dalla data di effettivo avvio del servizio, nel caso in cui sia ritenuto urgente e/o necessario dare continuità allo stesso, anche nelle more della stipula del contratto. Il contratto sarà a termine senza necessità di disdetta da parte della Provincia e non potrà essere rinnovato.

Potrà essere prorogato agli stessi prezzi, patti e condizioni, per non più di sei mesi nelle more del completamento delle procedure della nuova gara che dovrà essere indetta prima della scadenza.

L'aggiudicazione costituirà immediato impegno per l'impresa, mentre per l'Amministrazione provinciale l'impegno è subordinato all'esecutività del relativo contratto.

### **14.IMPORTO BASE STIMATO DELL'APPALTO**

L'importo base stimato dell'appalto è fissato in **euro 210.000,00+ IVA al 21%**. La relativa spesa è a carico

- per **€. 254.100,00** sul cap 26108 "POR ob. 2 2007/2013 Prestazioni di servizi" Bilancio 2009, impegno n. 9776;

e sarà cofinanziata attraverso l'Asse del POR Ob 2 FSE 2007-2013 specificato all'art. 2 del presente capitolato d'appalto.

### **15.PAGAMENTI**

Il pagamento dei servizi effettuati sarà liquidato in 36 rate mensili, dietro presentazione di fatture emesse dalla ditta aggiudicataria.

Per quanto riguarda le attività dirette alla consulenza, l'organizzazione del servizio, il coordinamento, il puntuale pagamento del corrispettivo alle risorse umane impiegate e la realizzazione di tutto quanto richiesto nel presente capitolato, i pagamenti all'appaltatore saranno liquidati sulla base di fatture emesse dalla ditta mediante presentazione di rendicontazione o altra documentazione ritenuta valida dal committente per dimostrare la realizzazione delle attività.

Il corrispettivo delle suddette fatture viene versato dalla Provincia alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del 90% del finanziamento pubblico concesso. I pagamenti avverranno su base mensile entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura medesima.

Il saldo sarà liquidato a consuntivo, entro 90 (novanta) giorni dalla scadenza del contratto, unitamente allo svincolo della cauzione definitiva e subordinatamente al regolare svolgimento del servizio.

Le stesse modalità di pagamento saranno applicate anche agli eventuali servizi aggiuntivi concordati.

Poiché la somma è finanziata con Fondo Sociale Europeo, l'aggiudicatario dovrà attenersi scrupolosamente alle modalità di gestione che verranno di volta in volta indicate dagli uffici competenti della Provincia.

### **16.CAUZIONE**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore

al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **autenticata da notaio**, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 163/2006 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Ai sensi dell'art.113, c. 3 del D. Lgs. n.163/06 la garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata sulla base dello svolgimento della prestazione.

## **17.COPERTURA ASSICURATIVA**

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sul contraente restandone sollevata l'Amministrazione.

In particolare, l'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.e ii, che ha sostituito il Decreto Legislativo n. 626/1994 in tema di sicurezza sul lavoro.

## **18.RESPONSABILITA'**

I danni provocati dal non corretto espletamento del servizio o da cause ad esso connesse, saranno, senza riserve ed eccezioni, a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

## **19. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

### **19.1 PENALI**

Sarà applicata una penale per ciascun giorno in cui non sia garantita la fornitura del servizio, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o di preventivo accordo con i referenti indicati dalla Committenza.

L'importo delle penali verrà quantificato considerando i seguenti parametri:

- Mancata fornitura del servizio per 1 giornata: € 200;
- Mancata fornitura del servizio per 2 giornate: € 400;
- Mancata fornitura del servizio per ogni giornata eccedente la seconda: € 500 a giornata.

La sommatoria di un numero di interruzioni pari a dieci giorni nell'arco di un anno costituirà motivo di risoluzione del contratto.

### **19.2 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Sono motivi di risoluzione del contratto:

- a) l'applicazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;

- b) la mancata fornitura dei servizi per una durata superiore ai cinque giorni consecutivi;
- c) la violazione dell'obbligo di riservatezza di cui all'articolo 13.
- d) la non regolare erogazione delle attività indicate nel presente capitolato speciale d'oneri;
- e) l'utilizzazione di personale non in possesso delle competenze richieste nel presente capitolato;

Nei suddetti casi, la Provincia comunica all'aggiudicatario gli estremi dell'inadempimento rilevato, assegnando un termine minimo di 15 giorni per formulare giustificazioni e ripristinare il servizio secondo le modalità concordate.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi è facoltà della Provincia risolvere il contratto. In caso di risoluzione, la Provincia beneficia dell'escussione della cauzione definitiva, fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

## **20. RECESSO DAL CONTRATTO**

L'Amministrazione può, in qualsiasi momento, recedere dal contratto stipulato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché correttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di recedere dal contratto.

## **22. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, ove la stazione appaltante sia attore o convenuto resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Siena, con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

## **23. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento alla Direttiva n. 2004/18/CE, al D.Lgs. 163/06 per quanto riguarda le norme applicabili ai servizi esclusi, alla L.R. n. 38/2007 e alle altre disposizioni vigenti in materia.