

Modalità procedurali per la presentazione delle domande

Le domande per l'assegnazione delle nuove iscrizioni alle Denominazioni di Origine Nobile di Montepulciano Rosso di Montepulciano e Chianti Colli Senesi devono essere presentate **entro le ore 13.00 del 02/05/2011**. Tali richieste potranno essere presentate per posta o direttamente allo sportello di questa Amministrazione Provinciale di via Massetana ,106. Qualunque siano le modalità di presentazione , per verificare il rispetto dei termini della data di presentazione suddetta , farà fede la data di protocollo di ricevimento dell'Amministrazione Provinciale.

Il termine fissato è perentorio, trascorso tale termine, le richieste inviate successivamente o risultanti incomplete saranno considerate nulle e conseguentemente archiviate.

Le modalità di presentazione sono le seguenti :

- a) Le domande per l'assegnazione di nuove iscrizioni alle D.O. suddette devono essere redatte sul modulo cartaceo predisposto, compilate in tutte le parti (pena l'inammissibilità) e firmate in calce, corredate dalla copia del documento di riconoscimento di identità .
- b) Per le domande di assegnazione del "Chianti Colli Senesi", contemporaneamente alla presentazione del modulo cartaceo (nel rispetto della scadenza fissata), dovrà essere presentata sul sistema informativo di Artea la dichiarazione digitale di iscrizione delle superfici, effettuata con il modello predisposto "*DUA di Iscrizione ad albi contingentati*" completa della documentazione allegata di cui al successivo punto d);
- c) Per le ditte che presentano domanda di nuova iscrizione delle superfici a Nobile e a Rosso di Montepulciano sarà richiesta da questo Ente alle ditte assegnatarie di nuove iscrizioni, sulla base della graduatoria predisposta, la dichiarazione digitale nel sistema informativo di Artea per l'iscrizione delle superfici, da redigere su apposito modello inerente la "*DUA di Iscrizione ad albi contingentati*", completa della documentazione allegata di cui al successivo punto d). La scadenza della presentazione delle dichiarazioni DUA sarà indicata nell'atto di assegnazione emesso da questa Amministrazione;
- d) Le dichiarazioni DUA relative ai punti b) e c) dovranno essere corredate, tramite allegato digitale, della relazione tecnica (a firma di un tecnico abilitato) di cui all'allegato "E", contenente i dati relativi alle superfici oggetto di reimpianto (ubicazione catastale, consistenza superficie, composizione ampelografica e sesto di impianto) e una planimetria catastale con evidenziata l'area vitata (o destinata al reimpianto) oggetto di iscrizione;

Alle aziende che intendono reimpiantare i vigneti da iscrivere e sono in possesso, alla data della richiesta, di idoneo titolo di conduzione della superficie ricadente nella zona di produzione della D.O. prescelta, questo Ente richiederà, contestualmente alla comunicazione di assegnazione della nuova iscrizione, le modalità con cui le aziende intendono realizzare tali superfici vitate e l'indicazione della dichiarazione digitale (DUA) con la quale hanno dato avvio alla procedura prevista dalla L.R. 9/2009 e Reg. 52 R/2009.

Le procedure da adottare per l'effettuazione dei suddetti reimpianti sono le seguenti:

- 1) estirpazioni e reimpianto di superfici aziendali: è necessario presentare la dichiarazione digitale Dua iniziale di progetto, di *estirpazione finalizzata alla concessione di un diritto di reimpianto* .

- 2) reimpianto con estirpazione successiva: è necessario presentare la dichiarazione digitale Dua iniziale di *reimpianto con impegno ad estirpare superfici vitate equivalenti*, presentando al Settore Sviluppo Rurale dell'Amministrazione Provinciale - Ufficio Protocollo - la fideiussione prevista dalla L.R. 9/2009;
- 3) reimpianto con acquisto di diritti di reimpianto: è necessario presentare la dichiarazione digitale Dua di *trasferimento del diritto di reimpianto*, presentando al Settore Sviluppo Rurale dell'Amministrazione Provinciale - Ufficio Protocollo - la copia conforme della scrittura privata di acquisto registrata e del diritto di reimpianto in originale (esclusi i diritti rilasciati in formato digitale).

Le procedure per richiedere l'iscrizione all'albo vigneti della D.O. di riferimento, dovranno essere effettuate entro il **31/08/2013, pena la decadenza dell'assegnazione**.

Si precisa che il mancato rispetto della procedura indicata comporterà la decadenza della quota di nuova iscrizione assegnata.

Assunzione di impegni

Le quote assegnate devono rimanere legate al conduttore per la durata di cinque anni dalla data di assegnazione, pena la decadenza, ad eccezione dei casi in cui l'intera impresa agricola venga ceduta in conduzione o venga trasferita in ambito familiare (fino a parenti di 2° grado).

I vigneti iscritti a seguito dell'assegnazione non potranno dare origine per 5 anni dalla data dell'assegnazione stessa a diritti di reimpianto relativamente alla denominazione concessa.

PROCEDURE PER LE ASSEGNAZIONI E ISCRIZIONI

Entro 90 giorni dalla presentazione delle richieste l'Amministrazione Provinciale provvede alla predisposizione di una graduatoria delle ditte richiedenti e alla assegnazione della superficie minima, dopo aver provveduto alla ripartizione della quota da assegnare in maniera omogenea e fino al raggiungimento della quota massima totale.

La graduatoria sarà approvata con atto dirigenziale, comunicando ufficialmente agli assegnatari, l'esito dell'istanza presentata. Nel caso in cui la somma totale delle superfici richieste sia inferiore o uguale alla crescita programmata per le denominazioni Rosso e Nobile di Montepulciano, si procederà direttamente all'assegnazione delle superfici (comprese fra un minimo di mq 3000 e un massimo di mq 5000). Sarà richiesto alle ditte assegnatarie di completare entro i termini fissati la documentazione prevista dalla normativa regionale, necessaria ad effettuare le nuove iscrizioni con le modalità precedentemente illustrate.

Per consentire la validità delle nuove iscrizioni, a partire dalla vendemmia 2011, questa Amministrazione, sulla base di quanto previsto dall'art 10 - L.R. 9/2009, previa acquisizione delle dichiarazioni rese dalle ditte e della necessaria documentazione, comunicherà l'iscrizione delle nuove superfici con il modello ID 20, predisposto dal sistema informativo di Artea. Successivamente, si procederà al controllo delle nuove superfici iscritte.

CONTROLLI

Al fine di effettuare le necessarie verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, questa Amministrazione controllerà sistematicamente le condizioni di accesso dichiarate, mentre per le priorità saranno verificate solo le quote da assegnare mediante graduatoria. Tutte le verifiche verranno comunque effettuate utilizzando le informazioni contenute nella banca dati di ARTEA e quelle di cui dispone l'Amministrazione Provinciale.

Per quanto concerne il controllo tecnico delle superfici oggetto di nuova iscrizione, l'ufficio procederà ad una verifica del rispetto del disciplinare di produzione per la D.O., oggetto di iscrizione, sulla base dei dati dichiarati nella relazione tecnica

allegata alla dichiarazione digitale (DUA), sottoscritta da un tecnico abilitato all'esercizio delle funzioni agronomiche. La verifica in loco sarà effettuata su un campione (estratto con metodo casuale) di almeno il 10 % delle dichiarazioni, procedendo all'accertamento della corrispondenza dei dati contenuti nelle relazioni tecniche, da effettuarsi nell'arco dei tre anni successivi alla data di avvenuta iscrizione.

I suddetti controlli saranno eseguiti con le metodologie previste dalle Linee Guida approvate con atto dirigenziale del 10/06/2010 n 811.