



Provincia di Siena

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA PROVINCIA DI SIENA.

Con determina a contrarre n. 1307 del 5/11/2019, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di brokeraggio assicurativo per la Provincia di Siena.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. – Codice dei contratti pubblici.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Provincia di Siena -codice NUTS ITI19

CIG N. 8084531E05.

La procedura verrà espletata sulla Piattaforma telematica START della quale si descrivono le modalità di registrazione ed utilizzo nel presente Bando/disciplinare.

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

	Descrizione servizi	CPV	Importo triennale
1	Servizio di brokeraggio assicurativo per la Provincia di Siena	66518100 - 5	€ 93.963,33

Poiché il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta per la Stazione Appaltante alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi e quant'altro, in quanto il compenso per il Broker, in ragione degli usi negoziali diffusi nel mercato assicurativo nazionale ed internazionale resterà a carico delle Compagnie di Assicurazione, il valore **presunto** del presente appalto viene calcolato su un ammontare complessivo stimato sulle provvigioni in corso riferite ai premi imponibili relativi all'anno 2019 di tutte le polizze assicurative in essere presso la Provincia di Siena (8% sul premio imponibile delle Polizze RCT/RCO, All Risk Property, Infortuni, Tutela Legale e Incendio/Furto/Kasko/Veicoli; 5% sul premio imponibile RCA) e pertanto indicativamente stimato in **€ 31.321,11** annui, commisurato alla durata del servizio di anni tre, quindi per un importo stimato complessivo di **€ 93.963,33** al netto di imposte.

Polizze assicurative Provincia di Siena

Ramo	Scadenza	Premio Lordo Annuo €	Premio Netto Annuo €
RCT/RCO	31/12/2020	287.287,50	235.000,00
ALL RISKS Property	31/12/2020	77.640,00	63.509,21
ALL RISKS Property Fabbricati storici	31/12/2020	31.104,00	31.104,00
INFORTUNI CUMULATIVI	31/12/2020	5.060,00	4.936,58
TUTELA LEGALE	31/12/2020	12.299,00	10.143,51
INC/FURTO/KASKO/ASS.	31/12/2020	1.243,96	1.096,00
LIBRO MATRICOLA AUTO	31/12/2020	91.482,00	73.159,27

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00** trattandosi di servizio di carattere intellettuale.

2. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'appalto è di anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventuale rinnovo contrattuali di anni 3 e con opzione di proroga ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, della durata massima di sei mesi e quindi, ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 203.587,21** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di

inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete -soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 lett. a) del D.Lgs.50/2016):

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

A.1 essere iscritto alla Camera di C.I.A.A. per oggetto di attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto.

A.2 essere iscritto nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b) del D.Lgs 209/2005 e s.m.i.

In caso di operatori raggruppati i suddetti requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente il raggruppamento e in caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

B) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 lett. b) del D.Lgs. 50/2016):

Il concorrente dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

B.1 essere in possesso di almeno due idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385 dalle quali risulti specificatamente che il concorrente dispone dei mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio di cui al presente Avviso.

B.2 aver intermediato, nel triennio 2016 – 2017 – 2018, in favore di Pubbliche Amministrazioni, premi assicurativi per un importo medio annuo non inferiore a € 1.000.000,00;

In caso di RTI o consorzi ordinari tale requisito della raccolta premi potrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese raggruppate o consorziate, fermo restando che la capogruppo mandataria dovrà possedere il requisito in misura pari ad almeno il 60%.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui al presente punto dovranno essere posseduti e comprovati ai sensi dell'articolo 47 del Codice.

B.3 esser in possesso di idonea polizza di assicurazione in corso di validità di cui al combinato disposto dell'art. 110 comma 3 del D.Lgs. n. 209/2005 e dell'art. 11 del Regolamento ISVAP n. 5/2006 per la responsabilità civile derivante da danni arrecati a terzi nell'esercizio della propria attività di intermediazione conseguenti a negligenze ed errori professionali, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali, massimale riferito al totale annuo dei sinistri pari o superiore ad € 2.500.000,00. In caso di aggiudicazione le condizioni di detta polizza o di altra equivalente dovranno essere mantenute per tutta la durata dell'incarico.

C) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83 lett. c) del D.Lgs. 50/2016):

C.1 aver gestito nel triennio 2016-2018 servizi di brokeraggio assicurativo a favore di tre enti pubblici territoriali, di cui almeno uno a favore di una Regione, oppure una Provincia, oppure un Comune con almeno 150.000 abitanti; con dichiarazione di aver espletato il servizio a regola d'arte.

In caso di RTI o consorzi ordinari tale requisito minimo dei tre contratti potrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese raggruppate o consorziate, fermo restando che la capogruppo mandataria dovrà aver svolto il servizio in favore di una Regione o una Provincia o un Comune con popolazione superiore a 150.000 abitanti.

C.2 essere iscritti al registro istituito con il regolamento Isvap n. 5 del 16.10.2016, già Albo Broker da almeno 5 (cinque anni).

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

6. CHIARIMENTI, INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e le richieste ai concorrenti saranno effettuate utilizzando le apposite funzionalità presenti nel sito web: <https://start.toscana.it>

Anche le **comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016** e s.m.i. saranno fatte esclusivamente tramite le funzionalità della piattaforma START. E' pertanto **onere dei concorrenti inserire il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)** nella piattaforma START, aggiornando i propri dati presenti sul sistema. Per tale operazione occorre accedere al sistema e utilizzare la funzione "modifica dati".

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "Richiesta chiarimenti", nella pagina di dettaglio della presente gara. Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati), ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed indicati nel presente Disciplinare. La verifica circa il possesso dei suddetti requisiti, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione della Commissione, in seduta pubblica, ai fini dell'abilitazione alla gara di appalto.

Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il 02.12.2019**

Le informazioni sulla procedura telematica concernenti in particolare le funzionalità della piattaforma Start, potranno essere richieste alla Società I-Faber Spa – tel. 02.86838415 (infopleiade@i-faber.com).

7. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento dell'iscrizione all'indirizzario. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione successivamente indicata.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

Gli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno altresì essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali. E' necessario un lettore di smart card.

Requisiti informatici per partecipare all'appalto

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s

Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo

(elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit. Quindi le compatibilità con i browser implicano un possibile aggiornamento del livello di codifica (ad es. per MS Internet Explorer 5.0:

<http://www.microsoft.com/windows/ie/downloads/recommended/128bit/default.msp>).

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

Possesso di un certificato qualificato di firma elettronica

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del Codice.

La valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
TOTALE	100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

P offerta = P valutazione tecnica + P valutazione economica

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **09.12.2019** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui al successivo punto A) e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal Legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

B) OFFERTA TECNICA, di cui al successivo punto B) firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

C) OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivo punto C) firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Pena esclusione, tutta la seguente documentazione di gara dovrà essere formulata in lingua italiana. In caso di aggiudicazione dell'appalto tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana.

L'offerta deve essere redatta e corredata dei documenti e delle certificazioni prescritti.

Non saranno ammesse offerte parziali.

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

➤ **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La "Domanda di partecipazione" contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione ad integrazione di quelle contenute nel Modello D.G.U.E. di seguito descritto.

La "Domanda di partecipazione" viene generata dal sistema telematico in seguito alla compilazione dei dati richiesti nel form on-line. Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "*domanda di partecipazione*" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti **che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere

effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "*domanda di partecipazione*" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito di capacità tecnico-organizzativa relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;

2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;

3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, **anche:**

- **la copia autentica** dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione ", **specificando la tipologia di consorzio** [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016];
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

➤ IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18/07/2016 messo a disposizione nella documentazione di gara secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE deve essere firmato digitalmente. Il DGUE deve essere compilato nelle parti II[^], III[^], IV[^] (con esclusione per i concorrenti con SOA della compilazione delle Sezioni B e C della Parte IV[^]) e VI[^] in particolare:

Parte II[^] – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario ed i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, inserisce a sistema nell'apposito spazio:

1. DGUE dell'ausiliaria, firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II[^], sezioni A e B, alla parte III[^], alla parte IV[^], in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI[^];
2. il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia informatica dell'originale analogico certificata conforme dal notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse (personale, attrezzature, etc.) messe a disposizione dall'ausiliaria;
3. il **Modulo A.2**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa ausiliaria, con cui:
 - la medesima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 co. 7 del Codice e con il quale, nei soli casi di avvalimento previsti dal D.Lgs 110 co. 5 del Codice, a seguito del provvedimento ANAC che subordina la partecipazione ad avvalimento, il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
 - dichiara, ad integrazione del DGUE, l'assenza delle ulteriori cause di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice, introdotte dal D.Lgs 19.4.2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 nonché di quelle dell'art. 80 co. 5 del Codice come modificato dal DL 135/2018;
 - dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice;
4. scansione dell'attestazione SOA in corso di validità dell'impresa ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto. Nei casi di cui all'art. 105 co. 6 del Codice e ove il concorrente intenda riservarsi la possibilità di subappaltare attività rientranti fra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, e che presentino le caratteristiche indicate dall'art. 105 co. 2 del Codice, dovrà indicare la terna dei subappaltatori e produrre a sistema per ciascun subappaltatore della terna:

1. DGUE, firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II[^], sezioni A e B, alla parte III[^], sezioni A, C e D, e alla parte VI[^];
2. Modulo "A.2" firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del subappaltatore, contenente le dichiarazioni integrative relative all'assenza delle ulteriori cause di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice, introdotte dal D.Lgs 19.4.2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed ai dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice;

L'impresa partecipante dovrà inserire nel PASSOE ciascun subappaltatore come "mandante" in conformità alle indicazioni fornite dall'ANAC.

Parte III^ – Motivi di esclusione

Il legale rappresentante o procuratore del concorrente dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale attestando l'assenza dei motivi di esclusione di cui alle sezioni A-B-C-D rendendo, in particolare le dichiarazioni di cui alle sezioni A e D (per il requisito di cui all'art. 80 co. 2 del Codice) in riferimento anche ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice e le dichiarazioni di cui alla sezione A anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara. Le dichiarazioni riferite ai cessati in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza od ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Parte IV^ – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A con la quale il concorrente attesta l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e delle attività per le quali è iscritto, che devono essere coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI^ – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

L'inserimento del/i DGUE nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

➤ Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo Moduli A.1 e A.2

Modulo A.1 - Dichiarazioni integrative del concorrente (e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati)

Il concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, tramite il modulo A.1 , con le quali:

- attesta, a titolo di dichiarazioni integrative al DGUE, l'assenza delle ulteriori cause di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice, introdotte dal D.Lgs 19.4.2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 nonché quelle previste dal DL 135/2018 ed i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- si obbliga, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ad ottemperare a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità;
- indica, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett.a) e dell'art. 29 del Codice, che non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

indica, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett. a) e dell'art. 29 del Codice, le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale, specificandone le motivazioni, e, pertanto, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006;

- [*per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267*]

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara, in caso di partecipazione in Raggruppamento, di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

- [*Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti e per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo*]
 - ✓ dichiara l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ dichiara l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Il **Modulo A.1**, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE costituiti o costituendi o aggregazioni di imprese aderenti ad un contratto di rete il suddetto modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) da ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

Modulo A.2 - Dichiarazioni integrative per consorziata esecutrice, ausiliaria, subappaltatori, cooptate

Ciascun concorrente inserisce sul sistema telematico Start negli appositi spazi le seguenti dichiarazioni integrative da rendersi, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, tramite il Modulo A.2, da parte di ciascuna consorziate esecutrice dei Consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e lett. c) del Codice, da ciascuna ausiliaria, da ciascuna cooptata e da ciascun subappaltatore di cui all'art. 105 co. 6 del Codice, con le quali:

- attesta, a titolo di dichiarazioni integrative al DGUE, l'assenza delle ulteriori cause di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice, introdotte dal D.Lgs 19.4.2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed ai dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice;
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con D.D.P. n. n. 11 del 31.01.2017 pubblicato all'indirizzo <http://www.provincia.siena.it/index.php/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-alla-corruzione> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- [per i subappaltatori di cui all'art. 105 co. 6 del Codice] dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha sede oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa;
- [per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara, in caso di partecipazione in Raggruppamento, di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il modulo A.2 dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'eventuale consorziate esecutrice, impresa ausiliaria, subappaltatore, cooptata ed inserito sul sistema telematico da parte del concorrente negli appositi spazi predisposti sul Sistema telematico.

➤ **La dichiarazione** sostitutiva (**modulo A.3**) ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, redatta dal legale rappresentante dell'impresa e firmata digitalmente con le quali il concorrente,

assumendosene la piena responsabilità, dichiararsi, a pena di esclusione **il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale** previsti per la partecipazione alla gara in oggetto;

➤ **Una garanzia del 2%** dell'importo complessivo pari ad **€ 1.879,27** (euro milleottocentosettantanove/27) **salva eventuale riduzione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs n° 50/2016**, sotto forma di cauzione costituita, a scelta del concorrente:

- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - **conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.**

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo d'impresa** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La suddetta garanzia, dovrà avere validità di almeno **180 (centottanta)** giorni a decorrere dalla data di scadenza dell'offerta (vedi art. 93 comma 5 del D.Lgs. 50/2016) e con impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione efficace.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Amministrazione aggiudicatrice.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto:

- a) del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 50%, non cumulabile con la precedente riduzione, per i concorrenti che siano microimprese, piccole e medie imprese;
- c) per le percentuali indicate dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 al ricorrere delle ipotesi ivi contemplate.

In caso di cumulo di riduzioni – lett.a) e lett.c) o lett.b) e lett.c) – la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nella comunicazione (art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata.

➤ **L'IMPEGNO di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria**, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93, comma 3, D.Lgs. 50/2016 a **rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto per le microimprese, le piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile.

Ai soggetti non aggiudicatari, la cauzione sarà svincolata contestualmente alla comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva ed efficace.

La dichiarazione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della dichiarazione originale cartacea.

➤ **REFERENZA BANCARIA**

Idonea dichiarazione di almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385, di data non anteriore a tre mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara, dalla quale risulta che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.

La referenza di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

Nel caso di società di persone giuridiche stabilite in altri paesi U.E., dovrà essere prodotta idonea referenza bancaria relativa alla sola società o persona giuridica.

In caso di concorrente costituito da soggetti riuniti oppure ancora da riunirsi, tale referenza deve essere prodotta da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

In caso di consorzio stabile, dovrà essere prodotta idonea referenza bancaria da parte del consorzio medesimo in caso di esecuzione diretta delle prestazioni oppure, in caso di esecuzione tramite i consorziati, dovrà essere prodotta idonea referenza bancaria da parte di ciascun consorziato candidato allo svolgimento delle prestazioni.

➤ **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO da euro 16,00**

I concorrenti dovranno inserire nell'apposita spazio "*Attestazione di pagamento imposta di bollo*" previsto nella procedura START:

- il **MODELLO DI PAGAMENTO F23** (Codice Tributo = 456T) con indicazione codice ufficio/Ente **TZ9** sotto forma di file digitale o di scansione del documento cartaceo;

oppure

- la **DICHIARAZIONE ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO**; in questo caso si dovrà:

- *Scaricare sul proprio pc il documento " **Modulo A.4- Dichiarazione di assolvimento imposta di bollo**";*

- compilare le parti richieste;
- scansionare il documento compilato dal legale rappresentante o dal procuratore;

inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio "Attestazione di pagamento imposta di bollo";

➤ **IL DOCUMENTO** attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità nazionale Anticorruzione del contributo pari a euro **20,00 (venti/00)**.

Ai fini del pagamento i concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, **www.anticorruzione.it**, sezione "Contributi in sede di gara". Il codice CIG attribuito alla presente procedura è il seguente: **8084531E05**.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.**

AVVERTENZE Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito o non ancora costituito il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo

➤ **"PassOE", generato dal sistema AVCPASS (stringa di 16 cifre).**

La verifica del possesso dei requisiti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura (in caso di ATI, ciascun soggetto facente parte della stessa) **devono obbligatoriamente registrarsi** al sistema **AVCPASS** accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato – AVCPass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, dopodiché dovrà individuare la procedura cui intende partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG che gli consente di ottenere il PassOE (pass dell'Operatore Economico) **che il concorrente dovrà inserire fra la documentazione amministrativa.**

B – OFFERTA TECNICA – Massimo punti 80

All'offerta tecnica verranno assegnati **massimo 80 punti**.

I soggetti singoli o appositamente e temporaneamente raggruppati per partecipare alla gara per l'affidamento del servizio dovranno elaborare una offerta tecnica priva di qualsiasi indicazione di carattere economico, redatta in lingua italiana, numerata e titolata, sviluppata in modo sintetico ed esaustivo rispettando gli elementi come da presente elenco e **contenuto al massimo in n. 15 fogli formato A4 dattiloscritti su una sola facciata**, interlinea 1.0, carattere 11, Times New Roman, pena la non valutazione delle parti eccedenti

L'operatore economico dovrà presentare un'offerta tecnica sviluppata e articolata come segue:

1	METODOLOGIA PER L'ANALISI DEI RISCHI E DELLE NECESSITA' ASSICURATIVE DELLA PROVINCIA DI SIENA	
1.1	Metodologia e tempi di analisi della valutazione dei rischi e delle coperture assicurative esistenti	10
1.2	Metodologia per la formulazione e revisione del programma assicurativo della Provincia di Siena in un'ottica di ottimizzazione delle coperture assicurative e di contenimento dei costi	10
SUB TOTALE 1		20
2	PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO	

2.1	Metodologia e tempi per la predisposizione di capitolati tecnici.	10
2.2	Metodologia e tecnica di gestione dei sinistri: disponibilità a recarsi presso la sede della Provincia allo scopo di valutare, con i soggetti interessati, lo stato delle pratiche. Proposte migliorative per ottimizzare i processi gestionali e per rendere i risarcimenti equi.	10
2.3	Modalità di svolgimento di attività di supporto ed assistenza all'Ente per la riduzione delle spese per franchigie.	5
2.4	Modalità di svolgimento di attività di assistenza rispetto a problematiche assicurative di interesse dell'Ente ulteriori ed aggiuntive rispetto ai rischi oggetto di polizza.	5
SUB TOTALE 2		30
3	ASSETTO ORGANIZZATIVO E TEAM DI SERVIZIO	
3.1	Struttura organizzativa dedicata all'erogazione del servizio (Presenza di strutture specializzate, indicazioni delle strutture tecniche, delle caratteristiche del personale che sarà impiegato, con particolare riferimento alla figura del Responsabile del servizio. Indicazione del personale dedicato alle problematiche assicurative degli Enti Locali – Accesso del Broker presso gli uffici)	10
3.2	Professionalità dello Staff dedicato all'Amministrazione per la gestione del servizio.	5
SUB TOTALE 3		15
4	PROGETTI FORMATIVI PER IL PERSONALE Modalità con le quali si intende provvedere alla formazione del personale della provincia addetto alla gestione delle polizze e dei sinistri sulla materia assicurativa e gestione dei sinistri. Dovranno essere esplicitate le attività previste di formazione del personale, offerte a titolo gratuito: argomenti trattati, numero di ore annue proposte, frequenza dei corsi, materiale didattico, fornitura di collegamenti a riviste e webinar	10
5	SUPPORTI INFORMATICI MESSI A DISPOSIZIONE Qualità del Software per la gestione automatizzata dei contratti di assicurazione e dei sinistri con particolare riferimento alla completezza dei dati inseriti con descrizione delle procedure informatizzate utilizzate e/o messe a disposizione della Provincia di Siena	5
TOTALE OFFERTA TECNICA		80

L'Offerta tecnica di ciascun concorrente ammesso, relativamente ai criteri e ai sub-criteri, sarà valutata applicando il metodo aggregativo-compensatore, attraverso la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V (a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

N = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito

V (a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ n = sommatoria

I coefficienti **V (a)i**, per quanto attiene agli elementi di natura qualitativa, saranno determinati mediante il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, stabilito nel seguente modo:

Ottimo	1
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato.....	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0,0

Il punteggio totale attribuito a ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi parziali conseguiti.

Si evidenzia che nell'offerta tecnica non devono essere inseriti, a pena di esclusione dalla gara, elementi che possano essere in qualche modo riconducibili ad aspetti economici.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza) dell'impresa Concorrente; ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di riunione di imprese già formalizzata, ovvero dai legali rappresentanti di ciascun soggetto riunito in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituita ed inserita nella piattaforma START nell'apposito spazio predisposto "Offerta tecnica".

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta saranno vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione faranno parte delle prestazioni contrattuali.

L'offerta tecnica non potrà contenere elementi proposti sotto condizione di variazione di prezzo. L'offerta tecnica dell'aggiudicatario costituirà obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Provincia di Siena ed integrerà automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara compreso il Capitolato Speciale d'Appalto.

ATTENZIONE: comporterà l'esclusione dalla procedura di gara:

- il fatto che l'offerta tecnica non sia stata inserita nell'apposito spazio;
- il fatto che l'offerta tecnica non sia stata sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di RTI/consorzio occasionale.

C - OFFERTA ECONOMICA – Massimo punti 20

ATTENZIONE – Il sistema START genera automaticamente il campo "Offerta economica" tra le RICHIESTE ECONOMICHE e non può essere eliminato

Data la tipologia del presente appalto il modello "Offerta economica" generato dal sistema, non verrà considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio, ma trattandosi di un campo che deve essere compilato obbligatoriamente, gli Operatori Economici dovranno comunque inserire i dati richiesti. Del documento che genera in automatico il sistema saranno tenute in considerazione solamente le dichiarazioni fornite dall'operatore economico ma non l'offerta economica

Per procedere il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il documento generato dovrà essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria

L'offerta economica dovrà invece essere formulata mediante indicazione del ribasso percentuale offerto relativamente al Ramo RCA/ARD e ai RAMI DIVERSI DA RCA/ARD. Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Scaricare sul proprio PC il documento "SCHEMA OFFERTA ECONOMICA";
- Compilare il documento;
- Firmarlo digitalmente dopo averlo trasformato in PDF, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "SCHEMA OFFERTA ECONOMICA" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il modello "SCHEMA OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria

All'offerta economica sarà assegnato un punteggio massimo di **20 punti**, determinato in relazione alle commissioni che il broker si impegna a percepire dalla compagnie assicuratrici, calcolate sui premi al netto degli oneri fiscali relativamente al Ramo RCA/ARD e ai RAMI DIVERSI DA RCA/ARD,, l'Amministrazione attribuirà i punteggi secondo i criteri successivamente illustrati:

OFFERTA ECONOMICA MAX 20/100 punti così ripartiti:			
Polizze assicurative diverse dal ramo RCA/ARD <i>MAX PUNTI 12/100</i>	• Fino ad un massimo dell'8%:	punti	12
	• Oltre l'8% e fino al 9%:	punti	8
	• Oltre il 9% e fino al 10%:	punti	4
	• Oltre il 10%	punti	0
Polizza assicurativa del ramo RCA/ARD <i>MAX PUNTI 8/100</i>	• Fino ad un massimo del 5%:	punti	8
	• Oltre 5% e fino al 6%:	punti	4
	• Oltre 6% e fino al 7%:	punti	3
	• Oltre 7%:	punti	0

Il punteggio complessivo dell'offerta sarà dato dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e da quelli attribuiti all'offerta economica.

Tutta la documentazione richiesta in gara nonché le relative offerte (tecnica ed economica) dovranno essere rese dagli operatori economici, e ricevute dalla stazione appaltante, esclusivamente tramite la piattaforma informatica START; non saranno accettate, e quindi, ammesse documentazioni e offerte inoltrate con modalità difformi rispetto a quelle previste nel bando di gara e nel presente disciplinare.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto da parte del soggetto Concorrente.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO (ARTICOLO 83, COMMA 9, D.LGS. 50/2016)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso viene assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

11. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il termine perentorio per la presentazione della documentazione di gara e delle offerte è fissato, a pena di non ammissione, alle **ore 12:00** del giorno **09.12.2019**.

Il sistema START registra le offerte pervenute in ritardo intendendo tra esse quelle per le quali non è stata completata la procedura di invio entro il termine suddetto: tali offerte non saranno ammesse alla gara.

Alle ore 12:00 il sistema chiude automaticamente i termini per l'invio delle offerte e si aggiorna in

gara "chiusa" consentendo le relative operazioni di gara.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 77 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, costituita ai sensi del comma 2 e la cui nomina avverrà solo dopo la data di scadenza del termine sopra indicato, fissato per la presentazione delle offerte, in osservanza di quanto contenuto al comma 12 del D. Lgs. di cui trattasi.

La prima seduta pubblica di gara si svolgerà presso la sede della Provincia di Siena, collocata in Siena – Piazza Duomo, 9 nel giorno e ora che saranno comunicate tramite avviso pubblicato sul sito Internet della Provincia di Siena nella sezione bandi, avvisi e concorsi e nel dettaglio gara della Piattaforma Start.

8.1 Prima Fase

La commissione procederà all'apertura dei plichi elettronici contenenti la documentazione amministrativa richiesta e alla conseguente ammissione/esclusione degli operatori economici concorrenti. La seduta di gara è pubblica ed accessibile a chiunque vi abbia interesse. Potranno formulare osservazioni o richieste di precisazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese invitate, ovvero altri soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega conferita dagli stessi legali rappresentanti.

Terminata la fase di ammissione, la Commissione procederà, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al solo fine di verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione di cui trattasi.

Il soggetto che presiede la Commissione di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del Soccorso Istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara provvede a fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica.

8.2 Seconda Fase

Espletata la fase del controllo formale la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'esame e valutazione della documentazione relativa all'OFFERTA TECNICA" al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate, determinando la graduatoria provvisoria relativamente alle offerte tecniche.

8.3 Terza Fase

Previo comunicazione tramite il sistema START tutti i concorrenti ammessi, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà:

- alla comunicazione della graduatoria provvisoria determinata dalla valutazione delle Offerte Tecniche;
- all'apertura delle "OFFERTE ECONOMICHE", per i soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara. Seguirà quindi l'attribuzione del punteggio in base alle modalità indicate dal presente Disciplinare.

L'Amministrazione provvederà a generare manualmente sulla piattaforma telematica START i punteggi per ciascun concorrente a seguito della valutazione delle offerte economiche.

L'attribuzione dei punteggi consentirà la stesura di una graduatoria di merito dei concorrenti formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) da ciascuno riportato.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, all' "Offerta tecnica" ed all' "Offerta economica".

In caso di una o più offerte che appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, la stazione appaltante avvierà il sub-procedimento di verifica della loro congruità ai sensi del comma 3 dell'art. 97 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, mediante valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5

(quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Viene quindi successivamente esperita la procedura di cui ai successivi commi 4 e 5 dell'art. 97 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'aggiudicazione ex art. 32 c. 5 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, sarà disposta al termine del subprocedimento di verifica della congruità, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 citato.

12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida quando questa sia ritenuta congrua ovvero si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione senza che nessun offerente possa vantare diritto alcuno qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara.

Qualora il punteggio , complessivamente attribuito sulla base dell'offerta economica e dell'offerta tecnica presentate risulti uguale tra due o più concorrenti, si procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827

Gli accertamenti circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica nonché i requisiti di ordine generale ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016, saranno effettuati ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 50/2016. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche sopra indicate. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto, agli altri concorrenti, verrà svincolata contestualmente alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni

dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.160,90. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario le modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro ove dovute relative alla stipulazione del contratto.

13. ALTRE AVVERTENZE

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al presente disciplinare di gara;

E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa che la violazione degli obblighi indicati nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici della Provincia di Siena - approvato con deliberazione G.P. n. 210 del 23/09/2014, modificato ed integrato con DDP n° 11 del 31.01.2017 - da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo della ditta aggiudicataria, costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. Il Codice di Comportamento è pubblicato e reperibile sul sito: www.provincia.siena.it nella sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

14. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Dirigente Dott. Marco Ceccanti.

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

L'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato l'offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

L'ufficio presso il quale è esercitabile il diritto di accesso è l'Ufficio Contratti della Provincia di Siena con sede in Siena - Piazza Duomo.

Sono esclusi dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione le fattispecie di cui all'art. 53 comma 5 del D. Lgs. N. 50/2016.

In particolare ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett.a) del D. Lgs n. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del REG UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Siena nella persona del Presidente pro tempore e responsabile del trattamento è la Dott.ssa Diodorina Valerino Segretario Generale dell'Ente.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e della Provincia di Siena assegnati alle strutture interessate dal presente appalto

18. PROCEDURE RICORSO:

Giurisdizionale al TAR Toscana entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.Lgs n° 104 del 2 luglio 2010.

Siena lì 13.11.2019

Dott. Marco CECCANTI
Dirigente Funzione Area Vasta

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i., del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.”