

CURRICULUM VITAE

Dati personali

nome e cognome: Domenico Scrocco
data di nascita: [REDACTED]
luogo di nascita: [REDACTED]
stato civile: coniugato, due figli
residenza: [REDACTED]
recapito telefonico: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

Formazione e Studi

laurea in: Giurisprudenza
presso: Università degli Studi "Federico II" di Napoli
conseguita il: 23/03/1995
voto: 102/110
tesi di laurea: Parlamento e Potere Giudiziario
Le Commissioni di Inchiesta
menzione della tesi: Camera dei Deputati

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

Iscritto all'Ordine degli Avvocati sino al gennaio 2015

Specializzazioni post laurea

Corso FORMEZ sulla vigilanza e controllo negli Enti Locali inerente al ruolo di comandante di Polizia Municipale

Corso di Accesso in Carriera presso la SSPAL terminato nel dicembre 2003

Tesi: Il sistema sanzionatorio negli esercizi commerciali di vicinato

Corso di specializzazione presso la SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale anno 2007 (Spe.S)

Tesi: Federalismo fiscale. Novità e prospettive

Corso di specializzazione presso la SSAI per il conseguimento dell' idoneità a Segretario Generale di Fascia A anno 2013 (Se.F.A)

Corsi e seminari di specializzazione e perfezionamento

Corso SSPAL “Il nuovo volto del governo locale”

Corso SSPAL “L' informatica per gli enti locali”

Corso SSPAL “La Governance Urbana: rapporti interistituzionali e pianificazione strategica”

Corso SSPAL “Il CCNL dei Segretari Comunali e delle Autonomie Locali”

Corso SSPAL “Disciplina e gestione del rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali con riferimento alle novità normative in materia”

Corso SSPAL “Il Codice dei Contratti Pubblici e le nuove disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 152/08”

Corso SSPAL “Le società partecipate degli enti locali: opportunità e limiti, obblighi e adempimenti”

Corso SSPAL “Urbanistica e pianificazione del territorio: il Piano Regolatore e la Legge Urbanistica della Regione Liguria”

Corso SSPAL “Risorse umane: gestione, amministrazione e sviluppo”

Corso SSPAL “I Fondi Europei - I Fondi Strutturali”

Corso SSPAL “Legge n. 15/2009 (Brunetta) - La contrattazione collettiva ed integrativa”

Corso SSPAL “Valutazione del personale nella P. A. - Le innovazioni introdotte dalla Legge 4/3/09 n. 15 e dal D. Lgs. del 9/10/09 di attuazione della Legge n. 15/09”

Corso SSPAL “La pianificazione dei controlli interni e i contenuti del controllo contabile negli EE. LL.”

Corso ANCI - IFEL “La prevenzione della corruzione nel processo organizzativo e di redazione degli atti amministrativi”

Master breve ANUTEL per il Settore Finanziario ottobre 2014

Incontri di Studio e Approfondimento

Incontro ANUTEL “La nuova Imposta Unica Comunale”

Convegni

Convegno ANCI - REGIONE LIGURIA “Ambiti ottimali e funzioni associate nei comuni”

Conoscenze informatiche

sistemi operativi:	Windows
applicativi principali:	Office (Word, Excel)
utilizzo abituale di:	Internet e Posta elettronica

Conoscenza lingue straniere

lingua: Inglese scolastico scritto e parlato

Esperienze lavorative

Dipendente con contratto a termine presso la Camera di Commercio di Napoli

Dipendente ACI con qualifica di funzionario presso il Pubblico Registro Automobilistico di Napoli

Esercizio della professione di Avvocato dal 1997 al 2004

Segretario Comunale presso il Comune di Arnasco (SV) dal 01/09/2004 al 31/08/2005

Reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Onzo (SV) dal 16/02/2005 al 31/12/2005

Segretario Comunale presso i Comuni in convenzione di Arnasco (SV) e Casanova Lerrone (SV) dal 01/09/2005 al 31/01/2008

Segretario Generale presso il Comune di Ronco Scrivia (GE) dal 01/02/2008 al 30/06/2008

Segretario Generale presso i Comuni in convenzione di Ronco Scrivia (GE) e Ceranesi (GE) dal 01/07/2008 al 31/01/2010

Reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Casella (GE) dall'11/08/2009 al 31/01/2010

Segretario Generale presso i Comuni in convenzione di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE) e Ceranesi (GE) dal 01/02/2010 al 23/06/2010

Segretario Generale presso il Comune di Ronco Scrivia (GE) dal 24/06/2010 al 05/07/2010

Reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Casella (GE) dal 26/06/2010 al 05/07/2010

Segretario Generale presso i Comuni in convenzione di Ronco Scrivia (GE) e Casella (GE) dal 06/07/2010 al 31/10/2011

Segretario Generale presso i Comuni in convenzione di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Savignone (GE), Valbrevenna (GE) e Vobbia (GE) dal 01/11/2011 al 15/01/2012

Segretario Generale presso i Comuni in convenzione di Bogliasco (GE), Pieve Ligure (GE) e Sori (GE) dal 16/01/2012 al 18/06/2017

Segretario dell'Unione dei Comuni del Golfo Paradiso dal 24/11/2014 al 18/07/2017

Segretario Generale presso il Comune di Sestri Levante (GE) dal 19/06/2017 al 16/10/2017

Segretario Generale presso i Comuni in convenzione di Sestri Levante (GE) e Sant'Olcese (GE) dal 17/10/2017 al 31/03/2022

Direttore Generale Arnasco (SV) dal 01/09/2004 al 31/01/2008

Direttore Generale Onzo (SV) dal 16/02/2005 al 31/12/2005

Direttore Generale Casanova Lerrone (SV) dal 01/09/2005 al 31/01/2008

Direttore Generale Ronco Scrivia (GE) dal 01/07/2008 al 30/03/2010

Direttore Generale Ceranesi (GE) dal 01/07/2008 al 15/04/2010

Direttore Generale Casella (GE) dal 15/03/2010 al 08/09/2012

Supplenza breve presso i Comuni in convenzione di Serra Riccò (GE) e Mignanego (GE) dal 30/03/2010 al 13/04/2010

Supplenza breve presso il Comune di Mignanego (GE) dal 07/06/2010 all'11/06/2010

Supplenza breve presso il Comune di Mignanego (GE) dal 09/09/2010 al 15/09/2010

Supplenza breve presso il Comune di Mignanego (GE) dal 23/05/2011 al 03/06/2011

Reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Pieve Ligure (GE) dal 01/05/2011 al 31/07/2011

Reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Sori (GE) dal 01/05/2011 al 31/07/2011

Supplenza breve presso il Comune di Mignanego (GE) dal 12/09/2011 al 22/09/2011

Supplenza presso il Comune di Savignone (GE) nei mesi di settembre/ottobre 2011 (19/09/2011, 26/09/2011, 27/09/2011, 03/10/2011, 07/10/2011, 14/10/2011, 21/10/2011, 27/10/2011)

Supplenza presso il Comune di Valbrevenna (GE) nei mesi di settembre/ottobre 2011 (19/09/2011, 27/09/2011, 30/09/2011, 4/10/2011, 11/10/2011, 18/10/2011 e 24/10/2011)

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Sori (GE) dal 01/10/2011 al 08/11/2011

Reggenza a scavalco della segreteria in convenzione dei Comuni di Bogliasco (GE), Pieve Ligure (GE) e Sori (GE) dal 09/11/2011 al 15/11/2011

Reggenza a scavalco della segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Savignone (GE), Valbrevenna (GE) e Vobbia (GE) dal 16/01/2012 al 30/04/2012 e giorno 02/05/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Ronco Scrivia (GE) dal 03/05/2012 al 31/05/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Ronco Scrivia (GE) dal 04/06/2012 al 30/06/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Ronco Scrivia (GE) dal 02/07/2012 al 31/07/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Ronco Scrivia (GE) dal 13/08/2012 al 08/09/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Casella (GE) dal 03/05/2012 al 30/06/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Casella (GE) dal 02/07/2012 al 31/07/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Casella (GE) dal 13/08/2012 al 08/09/2012

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Valbrevenna (GE) nei mesi di maggio/giugno/luglio/agosto 2012 (16/05/2012, 05/06/2012, 13/06/2012, 27/06/2012, 04/07/2012, 31/07/2012, 31/08/2012)

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Vobbia (GE) nei mesi di Maggio/Luglio/Settembre/Ottobre/Novembre/Dicembre 2012 - Gennaio/Febbraio/Marzo/

**Aprile/Maggio/Luglio/Settembre/Ottobre/Novembre/Dicembre 2013 -
Gennaio/Febbraio/Aprile/Maggio/Giugno/Luglio/Agosto/Settembre/Ottobre/Novembre/Dicembre 2014 (30/05/2012, 04/07/2012, 18/07/2012, 05/09/2012, 09/10/2012, 19/10/2012, 26/10/2012, 14/11/2012, 30/11/2012, 21/12/2012, 10/01/2013, 23/01/2013, 01/02/2013, 22/03/2013, 17/04/2013, 22/05/2013, 24/07/2013, 27/09/2013, 21/10/2013, 27/11/2013, 30/12/2013, 13/01/2014, 29/01/2014, 26/02/2014, 16/04/2014, 24/04/2014, 30/04/2014, 21/05/2014, 30/06/2014, 22/07/2014, 13/08/2014, 17/09/2014, 17/10/2014, 28/10/2014, 26-27/11/2014, 05/12/2014)**

Supplenza breve presso il Comune di Mignanego (GE) dal 04/06/2012 al 15/06/2012

Supplenza presso il Comune di Avegno (GE) il giorno 13/09/2013

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE) e Valbrenna (GE) dal 16/12/2013 al 20/12/2013

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE) e Valbrenna (GE) dal 27/01/2014 al 31/01/2014

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Montoggio (GE) e Valbrenna (GE) il giorno 11/03/2014

Supplenza breve presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Serra Riccò (GE) e Mignanego (GE) dal 02/05/2014 al 09/05/2014

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Montoggio (GE) e Valbrenna (GE) il giorno 25/06/2014

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Montoggio (GE) e Valbrenna (GE) e presso l'Unione dei Comuni dello Scrivia per i giorni 14-15/07/2014

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Montoggio (GE) e Valbrenna (GE) dal 25/08/2014 al 29/08/2014

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Ronco Scrivia (GE), Casella (GE), Montoggio (GE) e Valbrenna (GE) il giorno 03/09/2014

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Serra Riccò (GE) e Mignanego (GE) dal 02/01/2015 al 27/02/2015

Supplenza breve presso il Comune di Sant'Olcese (GE) il giorno 23/01/2015

Reggenza a scavalco della segreteria in convenzione dei Comuni di Serra Riccò (GE) e Mignanego (GE) dal 01/03/2015 al 21/04/2015

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Serra Riccò (GE) dal 22/04/2015 al 08/05/2015 e per il giorno 12/05/2015

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Mignanego (GE) dal 22/04/2015 al 06/05/2015

Supplenza breve presso il Comune di Sant'Olcese (GE) i giorni 12/11/2015, 19/11/2015 e 26/11/2015

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Sant'Olcese (GE) dal 18/12/2015 al 15/02/2016, giorno 18/02/2016 e dal 01/03/2016 al 30/06/2016

Supplenza presso il Comune di Sant'Olcese (GE) dal 25/07/2016 al 29/07/2016

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Casella (GE) e Montoggio (GE) dal 31/08/2016 al 03/09/2016

Supplenza presso la segreteria in convenzione dei Comuni di Casella (GE) e Montoggio (GE) il giorno 08/03/2017

Reggenza a scavalco della segreteria in convenzione dei Comuni di Bogliasco (GE), Pieve Ligure (GE) e Sori (GE) dal 19/06/2017 al 28/06/2017

Reggenza a scavalco della segreteria in convenzione dei Comuni di Bogliasco (GE), Pieve Ligure (GE) e Sori (GE) dal 30/06/2017 al 29/07/2017

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Sant'Olcese (GE) dal 01/08/2017 al 16/10/2017

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Ronco Scrivia (GE) i giorni 11/12/2018, 18/12/2018, 18/01/2019, 26/02/2019

Supplenza breve presso il Comune di Castiglione Chiavarese (GE) il giorno 30/12/2019

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Casella (GE) dal 08/10/2018 al 08/07/2020, dal 04/01/2021 al 19/02/2021 e dal 21/02/2021 al 31/03/2022

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Valbrenna (GE) i giorni 23/11/2019 e 30/11/2019 e dal 10/12/2019 al 30/06/2021.

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Valbrenna (GE) i giorni 3-10-17-24-31/07/2021 e 7-14-21-28/08/2021 e dal 01/09/2021 al 31/10/2021.

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Valbrenna (GE) i giorni 6-13-20-27/11/2021, 4-11-18-30/12/2021, 15-22-29/01/2022, 5-12-19-26/02/2022 e dal 01/03/2022 al 31/03/2022.

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Mignanego (GE) dal 10/12/2019 al 31/03/2022

Reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Sestri Levante (GE) dal 01/04/2022 al 23/05/2022

Situazione lavorativa attuale

Segretario Generale presso la segreteria in convenzione della Provincia di Siena e del Comune di Radicondoli con incarico presso la Provincia di Siena di Dirigenza Settore Pianificazione e Organizzazione Strategica.